УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главного инженера –

технического директора

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  | . |  | . | 2021г. | №  |  |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников,

занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 5 лет и более в центре профпатологии,

в соответствии с Прейскурантом (Приложение № 1 к договору).

Воткинск,

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ:

[ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ - 3 -](#_Toc51596692)

[1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ - 4 -](#_Toc51596693)

[2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ, РАЗЪЯСНЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ - 7 -](#_Toc51596694)

[2.1. Порядок предоставления извещения о проведении закупки - 7 -](#_Toc51596695)

[2.2. Разъяснение извещения о проведении закупки - 7 -](#_Toc51596696)

[2.3. Изменения извещения о проведении закупки - 7 -](#_Toc51596697)

[2.4. Отказ от проведения закупки - 7 -](#_Toc51596698)

[3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ - 7 -](#_Toc51596699)

[3.1. Подача и язык заявки - 7 -](#_Toc51596700)

[3.2. Требования к наличию и содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в процедуре
закупки - 7 -](#_Toc51596701)

[3.3. Требования к оформлению заявок на участие в процедуре закупки - 9 -](#_Toc51596702)

[4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ - 9 -](#_Toc51596703)

[4.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в процедуре закупки - 9 -](#_Toc51596704)

[4.2. Изменения и отзыв заявок на участие в процедуре закупки - 9 -](#_Toc51596705)

[4.3. Затраты на участие в процедуре закупки - 10 -](#_Toc51596706)

[5. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ
ЗАКУПКИ - 10 -](#_Toc51596707)

[5.1. Открытие доступа к поданным заявкам - 10 -](#_Toc51596708)

[5.2. Рассмотрение заявок на участие в процедуре закупки и допуск к участию в закупке - 10 -](#_Toc51596709)

[5.3. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки (подведение итогов) - 10 -](#_Toc51596710)

[5.4. Условия участия коллективных участников - 11 -](#_Toc51596711)

[5.5. Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами: - 12 -](#_Toc51596712)

[5.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если: - 12 -](#_Toc51596713)

[6. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ - 13 -](#_Toc51596714)

[7. ОБЖАЛОВАНИЕ УСЛОВИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ, ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЗАКАЗЧИКА ОРГАНИЗАТОРА ЗАКУПКИ, ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЭТП В КОМИССИИ КОРПОРАЦИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЖАЛОБ В СФЕРЕ ЗАКУПОК - 13 -](#_Toc51596715)

[8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА - 14 -](#_Toc51596716)

[8.1. Срок заключения договора - 14 -](#_Toc51596717)

[8.2. Право Заказчика отказаться от заключения договора - 14 -](#_Toc51596718)

[ДОГОВОР - 15 -](#_Toc51596719)

[ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ - 22 -](#_Toc51596720)

[ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ - 25 -](#_Toc51596721)

[ДОВЕРЕННОСТЬ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ - 26 -](#_Toc51596722)

[ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - 27 -](#_Toc51596723)

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА** **ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Информация о закупке** | **Специальные сведения** |
|  | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме на Электронной торговой площадке ЭТП https://fabrikant.ru |
|  | Сведения о Заказчике: |
|  | Наименование | Акционерное общество «Воткинский завод» (АО «Воткинский завод») |
|  | Место нахождения | Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Воткинск, ул. Кирова, 2 |
|  | Почтовый адрес | ул. Кирова, 2, город Воткинск, Удмуртская Республика, Российская Федерация, 427430 |
|  | Адрес электронной почты | starcev.dv@vzavod.ru |
|  | Контактный телефон | +7 (34145) 6-65-61 |
|  | Ответственное лицо | Старцев Денис Вадимович |
|  | Ограничение по закупке | Установлен приоритет услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к услугам, выполняемым, иностранными лицами |
|  | Предмет закупки(лот закупки) | Услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 5 лет и более в центре профпатологии, в соответствии с Прейскурантом (Приложение № 1 к договору). |
|  | Классификация по ОКПД2 | 86.21.10.190 |
|  | Классификация по ОКВЭД2 | 86.21 |
|  | Место оказания услуг | Услуги проводятся по месту нахождения Заказчика (г. Воткинск) мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии. Перед проведением периодических осмотров мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии, работники Заказчика могут проходить диагностические исследования в медицинских организациях, расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора  | Предельная сумма договора составляет **3 500 000 рублей 00 коп** по начальной максимальной цене единицы услуги в ассортименте согласно Прейскуранту (Приложение № 1 к договору), НДС не облагается на основании ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.Начальная (максимальная) цена единицы услуги указана в таблице п. 1.4. закупочной документации. Понижение цены единицы услуги по таблице п. 1.4. закупочной документации производится в %-ном соотношении на весь перечень таблицы п. 1.4. закупочной документации. Процент понижения должен быть одинаков для каждой позиции единицы услуги. |
|  | Обеспечение заявки | Не требуется |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
|  | **Предоставление заявок на участие в процедуре закупки** |
| 7.1 | Адрес подачи заявок | Единая электронная торговая площадка ЭТП https://fabrikant.ru в соответствии с правилами и регламентами, действующими на ЭТП. |
| 7.2 | Способ подачи заявки  | Участники открытого запроса котировок в электронной форме подают заявки через ЭТП в соответствии с правилами и регламентами, действующими на ЭТП https://fabrikant.ru. |
| 7.3 | Дата и время начала подачи заявок  | ***«24» марта 2021 года 10 часов 00 минут время местное (МСК+1)*** |
| 7.4 | Дата и время окончания подачи заявок | ***«31» марта 2021 года 10 часов 00 минут время местное (МСК+1)*** |
|  | **Рассмотрение заявок на участие в процедуре закупки**  |
| 8.1 | Место | Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Воткинск, ул. Кирова, 2, территория АО «Воткинский завод», отд. 125, каб. 11 |
| 8.2 | Порядок | В соответствии с закупочной документацией |
| 8.3 | Дата и время | ***«31» марта 2021 года, 13 часов 00 мин. время местное (МСК+1)*** |
|  | **Сопоставление заявок, подведение итогов** |
| 9.1 | Место | Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Воткинск, ул. Кирова, 2, территория АО «Воткинский завод», отд. 125, каб. 11 |
| 9.2 | Порядок | В соответствии с закупочной документацией |
| 9.3 | Дата и время | ***«31» марта 2021 года, 16 часов 00 мин. время местное (МСК+1)*** |

# 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме (далее по тексту извещение) определяет порядок проведения процедуры закупки, подготовки и оформления документов, необходимых участникам процедуры закупки для участия в открытом запросе котировок в электронной форме по отбору контрагента для оказания услуг, указанных в извещении.

1.2. Настоящее извещение подготовлено в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товара российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» и Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», утвержденного наблюдательным советом Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (протокол от 1 декабря 2015 г. № 3/2015), в редакции с изменениями, утвержденными решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Роскосмос» от 25 августа 2020 г. №38-НС (далее по тексту Положение о закупке).

Положение о закупке товаров, работ, услуг Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», размещено в Единой информационной системе и сайте АО «Воткинский завод» www.vzavod.ru.

1.3. Заказчик процедуры закупки – Акционерное общество «Воткинский завод» проводит открытый запрос котировок в электронной форме, с установлением приоритета услуг, оказываемых российскими лицами, по отношению к услугам, оказываемым иностранными лицами, предмет которого указан в извещении, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящего извещения, с целью заключения договора с победителем процедуры закупки.

Победителем запроса котировок, с которым заключается договор, признается по решению закупочной комиссии, допущенный участник запроса котировок, предложивший наиболее высокий процент понижения цены единицы услуги, указанной в п.1.4, с учетом правил определения победителя в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товара российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

В отношении услуг, страна происхождения которых входит в число стран-членов ЕАЭС, приоритеты устанавливаются на ряду с услугами российского происхождения.

Отнесение страны происхождения услуг к странам – членам ЕАЭС, указывается участником в заявке.

Извещение размещается на Электронной торговой площадке https://fabrikant.ru процедура проводится в соответствии с правилами и регламентами, действующими в данной Системе, требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке.

1.4. Предмет закупки:

Предмет закупки: Услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 5 лет и более в центре профпатологии, в соответствии с Прейскурантом (Приложение № 1 к договору).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг** | **Начальная максимальная цена единицы услуги без НДС, руб.** |
| 1 | **Профилактические врачебные осмотры** |
| 1.1 | Осмотр врача-профпатолога | 125,0 |
| 1.2 | Осмотр врача-терапевта | 110,0 |
| 1.3 | Осмотр врача-невролога | 110,0 |
| 1.4 | Осмотр врача-отоларинголога | 110,0 |
| 1.5 | Осмотр врача-офтальмолога | 88,0 |
| 1.6 | Осмотр врача-хирурга | 110,0 |
| 1.7 | Осмотр врача -дерматовенеролога | 110,0 |
| 1.8 | Профилактический приём врача-нарколога | 200,0 |
| 1.9 | Профилактический приём врача - психиатра | 200,0 |
| 1.10 | Осмотр врача-уролога | 110,0 |
| 1.11 | Осмотр врача-эндокринолога | 110,00 |
| 1.12 | Осмотр врача-кардиолога | 110,00 |
| 1.13 | Осмотр врача-гинеколога с использованием одноразового гинекологического набора | 185,0 |
| 2. | **Лабораторные исследования** |
| 2.1 | Забор крови из периферической вены | 72,0 |
| 2.2 | Общий анализ крови | 188,0 |
| 2.3 | Развернутый клинический анализ крови с ретикулоцитами | 105,0 |
| 2.4 | Эритроциты с базофильной зернистостью | 130,0 |
| 2.5 | Исследование уровня глюкозы | 110,0 |
| 2.6 | Исследование уровня общего холестерина | 125,0 |
| 2.7 | Билирубин общий  | 110,0 |
| 2.8 | Определение активности аланинаминотрансферазы в крови | 110,0 |
| 2.9 | Определение активности аспартатаминотрансферазы в крови | 110,0 |
| 2.10 | Общий анализ мочи | 105,0 |
| 2.11 | Микробиологическое (культуральное) исследование смывов из околоносовых полостей на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы  | 130,0 |
| 2.12 | Проведение реакции Вассермана (RW) экспресс | 140,0 |
| 2.13 | Исследование гинекологических мазков на онкоцитологию | 230,0 |
| 2.14 | Микроскопическое исследование гинекологических мазков | 200,0 |
| 2.15 | Микробиологическое (культуральное) исследование отделяемого из полости рта  | 150,0 |
| 2.16 | Микробиологическое (культуральное) исследование кала на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы (бакпосев кала) | 330,0 |
| 2.17 | Микроскопическое исследование кала на яйца и личинки гельминтов (скрининг) | 115,0 |
| 2.18 | Исследование уровня карбоксигемоглобина | 130,00 |
| 2.19 | Определение антител к сальмонелле тифи (Salmonella typhi) в крови (РПГА на брюшной тиф) | 300,00 |
| 2.20 | Определение антител класса M, G, (IgM,IgG) к Human immunodeficency virus HIV 1,2 (экспресс-тест) | 160,00 |
| 2.21 | Определение антител класса M, G, (IgM,IgG) к Human immunodeficency virus HIV 1,2 (метод ИФА) | 345,00 |
| 2.22 | Исследование уровня порфиринов и их производных в моче (Порфобилиноген) | 385,00 |
| 2.23 | Исследование уровня мочевины в крови | 135,00 |
| 2.24 | Исследование уровня креатинина в крови | 130,00 |
| 2.25 | Метгемоглобин | 110,00 |
| 3. | **Инструментальные исследования** |
| 3.1 | Тонометрия глаза | 90,0 |
| 3.2 | Офтальмоскопия глазного дна | 95,0 |
| 3.3 | Скиаскопия  | 75,0 |
| 3.4 | Определение рефракции с помощью набора пробных линз | 55,0 |
| 3.5 | Периметрия (одна метка) с определением остроты зрения | 55,0 |
| 3.6 | Исследование объема аккомодации | 55,0 |
| 3.7 | Исследование бинокулярного зрения | 55,0 |
| 3.8 | Исследование цветоощущения (таблицы полихроматические) | 50,0 |
| 3.9 | Биомикроскопия конъюнктивы с помощью щелевой лампы | 66,0 |
| 3.10 | Динамометрия  | 35,0 |
| 3.11 | Вестибулометрия  | 60,0 |
| 3.12 | Тональная аудиометрия | 188,0 |
| 3.13 | Пульсоксиметрия | 40,0 |
| 3.14 | Исследование чувствительной и двигательной сферы при патологии периферической нервной системы (виброчувствительность) | 70,00 |
| 3.15 | Определение дермографизма (холодовая проба) | 60,00 |
| 3.16 | Паллестезиометрия | 110,00 |
| 3.17 | Биомикроскопия глаза оптических сред | 50,00 |
| 4. | **Функциональная диагностика** |
| 4.1 | Спирография с пробой | 220,0 |
| 4.2 | Электрокардиография без физических упражнений с расшифровкой | 170,0 |
| 5. | **Рентгенография** |
| 5.1 | Рентгенография легких (1 проекция) | 280,00 |
| 5.2 | Рентгенография грудной клетки в 2-х проекциях  | 350,0 |
| 5.3 | Рентгенография длинных трубчатых костей  | 500,00 |
| 5.4 | Маммография молочных желез | 400,00 |
| 6. | **Лучевая диагностика** |
| 6.1 | Комплексное ультразвуковое исследование внутренних органов (без узи почек) | 750,0 |
| 6.2 | Ультразвуковое исследование простаты (трансректально) | 850,00 |
| 6.3 | Ультразвуковое исследование матки и придатков трансвагинальное | 600,0 |
| 6.4 | УЗИ щитовидной железы | 800,0 |

**Место оказания услуг:** услуги проводятся по месту нахождения Заказчика (г. Воткинск) мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии. Перед проведением периодических осмотров мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии, работники Заказчика могут проходить диагностические исследования в медицинских организациях, расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика.

**Период оказания услуг**: с момента заключения договора до 31.12.2021 года.

1.5. Требования к услуге:

1) Выполняемые услуги должны быть выполнены в соответствии с требованиями настоящей закупочной документации, законодательством Российской Федерации (Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 №29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры») в объеме и сроки, установленные проектом договора (Приложение № 1 к настоящей закупочной документации).

Услуги проводятся по месту нахождения Заказчика (г. Воткинск) мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии. Перед проведением периодических осмотров мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии, работники Заказчика могут проходить диагностические исследования в медицинских организациях, расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика.

Периодические осмотры работников мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии могут проводиться в том числе с использованием мобильных медицинских комплексов.

По договоренности Заказчика и Медицинской организации допускается проведение периодических осмотров в центрах профпатологии расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика.

1.6. Предельная сумма договора составляет **3 500 000 рублей 00 коп** по начальной максимальной цене единицы услуги в ассортименте согласно Прейскуранту (Приложение № 1 к договору), НДС не облагается на основании ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Начальная (максимальная) цена единицы услуги указана в таблице п. 1.4. закупочной документации. Понижение цены единицы услуги по таблице п. 1.4. закупочной документации производится в %-ном соотношении на весь перечень таблицы п. 1.4. закупочной документации. Процент понижения должен быть одинаков для каждой позиции единицы услуги.

В случае если в Запросе котировок принимают участие нерезиденты РФ или Участники, находящиеся в соответствии с НК РФ, на специальном налоговом режиме, то цена Заявки на участие в запросе котировок, не должна превышать указанную НМЦ рассчитанную без НДС.

Цена включает в себя стоимость услуги, налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые Поставщиком. Данная цена не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки.

Встречные предложения по условиям исполнения договора, кроме предложений о цене договора не допускаются.

1.7. Порядок оплаты определяется в проекте договора (Приложение № 1 к извещению).

1.8. Порядок оказания услуг: с момента заключения договора до 31.12.2021 года.

**1.9.** **Обязательные требования к участникам закупки:**

(1) иметь государственную регистрацию в качестве юридического лица (для участников процедуры закупки – юридических лиц), государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для участников закупки – индивидуальных предпринимателей), отсутствие ограничения или лишения правоспособности и (или) дееспособности (для участников процедуры закупки – физических лиц);

(2) отвечать требованиям, установленным в соответствии с законодательством, если законодательством установлены специальные требования, касающиеся исполнения обязательств по предмету договора;

(3) не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

(4) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

(5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

(6) отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с исполнением договора, являющегося предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

**1.9.1 Дополнительные требования к участникам закупки:**

(1) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков.

1.10. Для участия в процедуре закупки участник процедуры закупки обязан изучить извещение, включая все формы, условия и приложения, должен подготовить и подать заявку в порядке и на условиях, изложенных в настоящей документации. Непредставление участником полной информации, требуемой извещением, представление неверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в настоящем извещении, является основанием для отклонения его заявки.

1.11. Закупочная комиссия рассмотрит поступившие заявки и оценит их в порядке, установленном в настоящей извещения и Положением о закупках.

1.12. На основании результатов процедуры закупки Заказчик заключит с победителем процедуры закупки договор в порядке и на условиях, установленных в настоящей извещения.

# 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ, РАЗЪЯСНЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ

## 2.1. Порядок предоставления извещения о проведении закупки

Извещение открытого запроса котировок в электронной форме размещена в Единой информационной системе и на Электронной торговой площадке https://fabrikant.ru в соответствии с правилами и регламентами, действующими на ЭТП.

На бумажном носителе извещение не представляется.

Если участник процедуры закупки получил извещение иным способом, Заказчик не несет ответственности за содержание извещения, а также за неполучение таким участником процедуры закупки информации о разъяснении и изменении извещения.

## 2.2. Разъяснение извещения о проведении закупки

Поставщик, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить Заказчику закупки посредством программных и технических средств ЭТП запрос о разъяснении положений извещения в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. При этом функционал ЭТП должен обеспечивать конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.

Ответ на запрос, поступивший в установленный срок, Заказчик закупки обязуется официально разместить в тех же источниках, что и извещение, в течение (3) трех рабочих дней с даты поступления запроса. При этом Заказчик закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением установленных сроков.

В ответе указывается предмет запроса без указания лица, направившего запрос, а также дата поступления запроса.

Разъяснение положений извещения не должно изменять ее сути.

## 2.3. Изменения извещения о проведении закупки

Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении закупки до момента окончания приема заявок. В этом случае участникам, уже подавшим заявки на участие в такой процедуре, будет направлено уведомление о факте внесения изменений.

Изменения, вносимые в извещение о закупке, должны быть размещены в Единой информационной системе и на Электронной торговой площадке https://fabrikant.ru в течение трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

## 2.4. Отказ от проведения закупки

Заказчик вправе отказаться от проведения закупки без каких-либо последствий в любой момент до окончания срока подачи заявок.

# 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ

## 3.1. Подача и язык заявки

Подача заявок на участие в запросе котировок субъектами, аккредитованными на Электронной торговой площадке в качестве Участников, осуществляется в форме электронного документа в соответствии с правилами и требованиями Заказчика, установленными в извещении о запросе котировок. Подача заявок участниками осуществляется в соответствии с Регламентом ЭТП https://fabrikant.ru.

Заявка, подготовленная участником процедуры закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, которыми обмениваются участник процедуры закупки и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода, преимущество будет иметь текст на русском языке.

Подача заявки означает, что участник процедуры закупки изучил Положение о закупке, извещение о закупке (включая все приложения нему), а также изменения и разъяснения к нему и безоговорочно согласен с условиями участия в закупке, содержащимися в извещении.

## 3.2. Требования к наличию и содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в процедуре закупки

Заявка на участие в процедуре закупки подается через ЭТП в соответствии с правилами и регламентами, действующими на ЭТП.

Для получения приоритета участник обязан указать (декларировать) в заявке на участие в процедуре закупки (в соответствующей части заявки на участие в процедуре закупки, содержащей предложение об оказании услуг) наименования страны происхождения лица, оказывающего услуги.

Для каждой позиции услуг может быть указана только одна страна происхождения услуг.

Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, состоит из одной части и ценового предложения:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Обязательные требования к заявке: |
|  | Наименование с указанием организационно-правовой формы, адреса места нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов *(Приложение № 2 к извещению)* |
|  | Описание функциональных характеристик услуг, о сроках, гарантиях и иных условиях исполнения договора, указание страны происхождения услуг (для каждой позиции услуги может быть указана только одна страна происхождения услуги) *(предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) или качественных характеристиках услуг, о сроках, гарантиях и иных условиях исполнения договора, Приложение № 2 к извещению)* |
| 1.
 | Полученная не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения извещения копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копии легализованных или апостилированных в установленном порядке документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения, с их нотариально заверенным переводом на русский язык. |
|  | Копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для участника процедуры закупки – физического лица) |
|  | Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица (*Приложение № 4 к извещению)* |
|  | Декларация о соответствии участника открытого запроса котировок в электронной форме обязательным требованиям:- не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства *(декларируется в п.2 Заявки Приложение № 2 к извещению)*;- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях *(декларируется в п.2 Заявки Приложение № 2 к извещению)*;-отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период *(декларируется в п.2 Заявки Приложение № 2 к извещению)*;- отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с исполнением договора, являющегося предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации *(декларируется в п.2 Заявки Приложение № 2 к извещению).* |
|  | Декларация об отсутствии сведений о участнике в реестре недобросовестных поставщиков предусмотренном Законом 223 − ФЗ и  в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом 44 − ФЗ *(декларируется в п.3 Заявки Приложение № 2 к извещению).* |
|  | Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или Декларация подтверждения принадлежности участника закупки и привлекаемых к исполнению договора субподрядчиков / соисполнителей к субъектам МСП (если относится к субъектам МСП) *(Приложение № 5 к извещению)*Сведения о наличии статуса самозанятого (справка о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход). |
|  | Декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки или иной сделки, требующей одобрения (кроме сделки с заинтересованностью), либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия для совершения такой сделки установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются сделкой, требующей одобрения (для юридических лиц) *(п.4 Приложение № 2 к извещению).* |
|  | Декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц) *(п.5 Приложение № 2 к извещению).* |
|  | Копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности в части работ (услуг) по «проведению предварительных и периодических медицинских осмотров», «профпатологии» и «экспертизе связи заболевания с профессией», полученной в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности". |
|  | Копия приказа (распоряжения) руководителя медицинской организации (участника закупки) о создании центра профпатологии. |
| 13) | В случае если на стороне участника процедуры закупки выступают несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в пунктах 1 - 12, с учетом особенностей, установленных в пункте 5.4, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в пункте 5.4 извещения. |
|  | Ценовое предложение: |
| 1) | Ценовое предложение участника запроса котировок в электронной форме *(Приложение №3 к извещению).* |

##  3.3. Требования к оформлению заявок на участие в процедуре закупки

При описании условий и предложений участников процедуры закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, которые содержатся в заявках участников процедуры закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

Заявка подается в сканированном виде в соответствии с правилами и регламентами, действующими на ЭТП (предпочтительный формат \*pdf, один файл - один документ, с разрешением не ниже 150 dpi, без поворотов вертикальности страницы, страницы документа в файле должны идти по порядку). Все файлы заявки на участие в процедуре закупки, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в процедуре закупки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Не допускается представление архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждого из которых по отдельности невозможно.

Сканированные оригиналы или сканированные заверенные копии документов (в том числе подписи, оттиски печатей) должны быть читаемы. Документы, не отвечающие данному требованию, считаются не поданными.

Прочие правила подготовки заявки на участие в процедуре закупки через ЭТП определяются регламентом работы ЭТП.

До подачи заявки участник процедуры закупки обязан ознакомиться с извещением и регламентом ЭТП, в том числе самостоятельно обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора ЭТП.

**4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ**

## 4.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в процедуре закупки

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения.

Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям извещения, на условиях, предусмотренных извещением, сведения о качественных, технических и функциональных характеристиках товара, работ, услуг, документы и сведения, указанные в извещении и извещения, а также предлагаемую цену договора.

Заявка на участие в электронном запросе котировок направляется участником такого запроса котировок оператору ЭТП в форме электронного документа, содержащего заявку и электронные документы в соответствии с п. 3.2.

Порядок подачи Заявок определяется настоящим извещением и регламентом работы Электронной торговой площадки <https://fabrikant.ru>.

4.2. Изменения и отзыв заявок на участие в процедуре закупки

Участник процедуры закупки вправе подать, изменить или отозвать ранее поданную заявку в любое время до установленных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, установленном функционалом ЭТП. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

## 4.3. Затраты на участие в процедуре закупки

Участник процедуры закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в процедуре закупки, а Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов закупки.

**5. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ**

## 5.1. Открытие доступа к поданным заявкам

Открытие доступа к поданным заявкам осуществляется после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок. Открытие доступа ко всем поданным заявкам осуществляется одновременно. После окончания срока подачи заявок оператором ЭТП заявки не принимаются.

По результатам открытия доступа к заявкам процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки или по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка; при этом в протокол об итогах закупки вносится соответствующая информация. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в Положении о закупке.

## 5.2. Рассмотрение заявок на участие в процедуре закупки и допуск к участию в закупке

Комиссия в срок, указанный в информационной карте запроса котировок, рассматривает заявки на участие в Запросе котировок на соответствие требованиям, установленным извещением, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки и поданных ими заявок требованиям, установленным извещением.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения лица, оказывающего услуги не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, такая заявка рассматривается как содержащая предложение об оказании услуг лицами иностранного происхождения.

Отвечающей требованиям признается заявка на участие в закупке, которая соответствует всем положениям, условиям и требованиям извещения и не содержит отклонений или оговорок.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки закупочной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в процедуре закупки участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в процедуре закупки, участником закупки;

б) об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в процедуре закупки.

Если заявка на участие в процедуре закупки в достаточной мере не отвечает требованиям извещения, она отклоняется.

Участник процедуры закупки не допускается до участия в процедуре закупки в случае:

(1) не предоставление в составе заявки документов и сведений, предусмотренных извещением; нарушение требований извещения к содержанию и оформлению заявки;

(2) несоответствие участника процедуры закупки требованиям извещения, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки, требованиям извещения;

(3) несоответствие предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в извещении;

(4) несоблюдение требований извещения к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, в том числе указания по одной позиции несколько стран происхождения лиц, оказывающих услуги;

(5) несоответствие цены заявки требованиям извещения, в том числе наличие предложения о цене договора (цене за единицу продукции), превышающей размер НМЦ;

(6) наличие в составе заявки недостоверных сведений.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником процедуры закупки, установления факта проведения ликвидации участника процедуры закупки или проведения в отношении участника процедуры закупки процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности, а также, если у участника процедуры закупки имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды в размере, превышающем двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в процедуре закупки на любом этапе ее проведения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принято решение об отказе в допуске к участию в процедуре закупки всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в закупке, процедура закупки признается несостоявшейся.

В процессе рассмотрения заявок на участие в закупке закупочной комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки.

Протокол размещается в единой информационной системе и на Электронной торговой площадке в течение трех дней, после его подписания.

## 5.3. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки (подведение итогов)

Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в процедуре закупки, поданных участниками процедуры закупки, признанными участниками закупки.

Оценка и сопоставление заявок на участие в процедуре закупки осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными в настоящей извещения.

Критерием оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме является: «цена за единицу услуг», указанных в п. 1.4. в виде процента скидки (дисконта). Скидка (дисконт) цены за единицу услуги, согласно цен таблицы п. 1.4. производится в %-ном соотношении на весь перечень таблицы. Скидка (дисконт) цены должен быть одинаков для каждой позиции единицы услуги, с учетом правил определения победителя в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товара российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

При оценке и сопоставлении заявок участников применяемых разную систему налогообложения, для приведения к единому базису сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС.

Количество баллов, присуждаемых участнику закупки по критерию «цена за единицу услуг», указанных в п. 1.4. в виде процента скидки (дисконта) определяется по формуле:

 Ц(i)

 Rа(i) = \_\_\_\_\_\_ х 100, где:

 Цmax

Rа(i) – количество баллов по критерию «цена за единицу услуг», в виде процента скидки (дисконта);

Ц(i) – предложение участника закупки о размере процента скидки (дисконта), указанной в заявке i – го участника закупки

Цmax – максимальное предложение о едином размере процента скидки (дисконта) из предложенных участниками закупки.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке закупочной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия. Победителем закупочной процедуры считается участник, заявке которого присвоен первый номер.

В случае если на процедуру оценки поступила только одна заявка закупочная комиссия вправе принять решение о заключении договора с единственным участником.

По результатам оценки и сопоставления заявок Заказчик закупок оформляет протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии.

Протокол размещается в единой информационной системе и на Электронной торговой площадке, в течение трех дней, после подписания протокола.

В случае если после объявления победителя процедуры закупки Заказчику станут известны факты несоответствия победителя закупки требованиям к участникам закупки, заявка победителя на участие в закупке отклоняется и новым победителем закупки признается участник закупки, заявке которого присвоен второй номер согласно протоколу оценки и сопоставления заявок.

**5.4. Условия участия коллективных участников**

Для целей проведения процедуры закупки лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки. Особенности требований к лицам, выступающим на стороне одного участника процедуры закупки, предусмотрены настоящим подразделом.

Лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

* + - 1. соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;
			2. в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;
			3. в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника
			и обладающими необходимой правоспособностью;
			4. в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;
			5. в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с Заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий Заказчика;
			6. соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с Заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если Заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от Заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия Заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении; в случае, если Заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям извещения.

Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, представляется в составе заявки.

Требования, установленные в соответствии с п. 1.9, предъявляются к каждому члену коллективного участника отдельно.

Более подробные условия участия коллективных участников указаны в Положении
о закупке.

**5.5. Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами:**

Приоритет устанавливается согласно положениям Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в извещении о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в извещении о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в извещении о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в извещении о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

**5.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:**

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в извещении о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

# 6. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

В случае если участником закупки, с которым заключается договор, предложено снижение НМЦ на 25% (двадцать пять процентов) и более, договор с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в 1,5 (полтора) раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в пункте 9 извещения (в случае установления в настоящей извещения требования об обеспечении исполнения договора).

Антидемпинговые мероприятия должны быть выполнены участником закупки до заключения договора в порядке, установленном в разделе 7. В случае если в течение установленного для заключения договора срока участником закупки, с которым подлежит заключению договор, не будут исполнены антидемпинговые меры, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

# 7. ОБЖАЛОВАНИЕ УСЛОВИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ, ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЗАКАЗЧИКА ОРГАНИЗАТОРА ЗАКУПКИ, ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЭТП В КОМИССИИ КОРПОРАЦИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЖАЛОБ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

 Поставщик /участник закупки имеет право обжаловать условия извещения, документации о закупке, действия /бездействие заказчика, организатора закупки, ЗК, специализированной организации, ЭТП в комиссии Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок, а также в судебном либо административном порядке, в том числе в антимонопольном органе.

**7.1. Сроки направления жалобы.**

 Жалоба может быть направлена поставщиком/участником с момента размещения извещения, документации о закупке в ЕИС или на сайте заказчика (при проведении закупки в открытой форме) в следующие сроки:

(1) поставщиком либо участником процедуры закупки – до момента окончания срока подачи заявки, установленного в извещении (в случае, если поставщик либо участник процедуры закупки не подает заявку);

(2) участником – в течение 10 (десяти) дней со дня размещения в ЕИС или на сайте заказчика протокола по итогам проведения закупки, в том числе о признании закупки несостоявшейся, об отказе от проведения закупки (при проведении).

**7.2. Порядок подачи и рассмотрения жалоб.**

 В целях своевременного и качественного рассмотрения жалобы поставщик /участник обязан включить в состав жалобы следующую информацию: предмет обжалования с обоснованием позиции; лицо (орган) заказчика, действия которого обжалуются (организатора закупки /ЗК /специализированной организации /ЭТП) – в случае если обжалуются действия /бездействие такого лица; информацию о контактном лице поставщика /участника закупки, в адрес которого будет направляться информация при рассмотрении жалобы (Ф.И.О., должность, адрес электронной почты и телефон). Поставщик /участник вправе приложить дополнительные материалы к жалобе, которые, по его мнению, являются существенными и должны учитываться при рассмотрении жалобы.

 Жалоба направляется поставщиком / участником в комиссию Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок по адресу: 107996, ГСП-6, г. Москва, ул. Щепкина, д.42, e-mail: appeal@roscosmos.ru.

 Комиссия Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок при поступлении жалобы, соответствующей пункту 7.2, совершает следующие действия:

(1) информирует заказчика и (или) организатора закупки о поступлении жалобы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления жалобы;

(2) информирует контактное лицо поставщика / участника закупки о принятии жалобы к рассмотрению и сообщает индивидуальный номер, присвоенный жалобе в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления жалобы.

 Комиссия Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок вправе запрашивать у поставщика / участника закупки дополнительные материалы по предмету жалобы, а также приглашать представителей поставщика / участника закупки на очные встречи по рассмотрению жалобы (при необходимости).

 Комиссия Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок вправе привлекать к рассмотрению жалобы сторонних экспертов по предмету обжалования, мнение которых может быть учтено при принятии решения.

 Рассмотрение жалобы осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее регистрации. Указанный срок может быть продлен по решению комиссии Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок, в том числе если имеющейся информации недостаточно для принятия решения по предмету жалобы, в связи с чем необходимы дополнительные материалы и (или) мнение сторонних экспертов.

 С момента регистрации жалобы процедура закупки, в отношении которой поступила жалоба, приостанавливается до вынесения решения (за исключением случаев, когда в результате приостановки процедуры закупки может возникнуть угроза безопасности, жизни и здоровью граждан, срыва сроков реализации ГОЗ, инвестиционных проектов).

 Процедура рассмотрения жалобы приостанавливается в случае, если одновременно процесс обжалования проводится в судебном либо административном порядке (в том числе в антимонопольном органе). Процедура рассмотрения жалобы возобновляется после доведения до сведения коллегиального органа заказчика решения, полученного в результате обжалования в судебном либо административном порядке (в том числе в антимонопольном органе).

**7.3. Действия, осуществляемые по результатам рассмотрения жалобы.**

 По результатам рассмотрения жалобы комиссия Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок принимает одно из следующих решений:

(1) отказать в удовлетворении жалобы, признав ее необоснованной;

(2) признать жалобу полностью или частично обоснованной.

 При возобновлении обжалуемой процедуры закупки, приостановленной до открытия доступа к заявкам, в случае признания жалобы необоснованной, срок окончания подачи заявок не изменяется. Если срок открытия доступа к заявкам истек, заказчик/организатор закупки устанавливает срок окончания подачи заявок не ранее 5 (пяти) рабочих дней с даты возобновления закупки.

 В случае, если процесс обжалования приостановлен в связи с одновременным процессом обжалования в судебном либо административном порядке (в том числе в антимонопольном органе), комиссия Корпорации по рассмотрению жалоб в сфере закупок принимает решение в части, не противоречащей акту, выданному по результатам обжалования в судебном либо административном порядке (в том числе антимонопольным органом).

# 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

## 8.1. Срок заключения договора

По итогам закупочных процедур, завершившихся выбором победителя или решением заключить договор с единственным участником, формируется договор на поставку продукции, путем включения условий заявки победителя или единственного участника в проект договора, приложенный к извещению завершенной процедуры.

Страна происхождения лиц, оказывающих услуги указывается в договоре на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

Договор по результатам электронного запроса котировок заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Договор по результатам электронного запроса котировок заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о запросе котировок, извещением о запросе котировок и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе:

(1) заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер по согласованию с таким участником закупки и на условиях, не хуже предложенных таким участником закупки в заявке;

(2) обратиться в суд с понуждением победителя закупки заключить договор по итогам закупки;

(3) прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно;

(4) заключить договор с единственным поставщиком в порядке, предусмотренном Положением о закупке, на условиях не хуже, чем предложенные победителем закупки.

## 8.2. Право Заказчика отказаться от заключения договора

Заказчик вправе отказаться от заключения договора по итогам закупки, в случаях:

(1) возникновение обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;

(2) необходимость исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;

(3) изменение норм законодательства, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в продукции.

Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена не позднее чем через 3 (три) дня после принятия такого решения.

**Приложение:**

1. Проект договора с приложениями (Приложение № 1 к извещению).

2. Заявка на участие в запросе котировок (Приложение № 2 к извещению)

3. Ценовое предложение (Приложение № 3 к извещению)

4. Доверенность на уполномоченное лицо (Приложение № 4 к извещению)

5. Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам среднего и малого предпринимательства (Приложение № 5 к извещению).

Приложение № 1 к извещению

Извещение номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ВНИМАНИЕ! Проект договора обязателен как по существу изложенных требований, так и по форме. Условия проекта договора являются неизменными. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к договору, в том числе исключить из текста договора положения, связанные с НДС, в случае выбора в качестве победителя закупки участника, применяющего упрощенный режим налогообложения. В случае, если стороны не придут к соглашению в отношении этих изменений, стороны будут обязаны подписать договор на условиях, изложенных в настоящем извещении.*

**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

г. Воткинск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

АО «Воткинский завод», именуемое в дальнейшем «Заказчик»*,* в лице заместителя главного инженера – главного инспектора по спецрежиму Смагина М.А., действующего на основании доверенности №117/21-308Д от 11.01.2021 года, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 /полное наименование контрагента/

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 /должность, Ф.И.О. лица, подписывающего договор/

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 /наименование документа, устанавливающего полномочия лица на подписание договора/

лицензии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно по тексту договора Стороны, заключили настоящий договор в Единой информационной системе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании Протокола \_\_ \_\_\_ от \_\_\_\_2021г. (Приложение № 2 к настоящему Договору) о нижеследующем:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию медицинских услуг работникам «Заказчика»: Услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 5 лет и более в центре профпатологии, в соответствии с Прейскурантом (Приложение № 1 к договору).

1.2. «Заказчик» оплачивает услуги «Исполнителя» на условиях настоящего договора.

**II. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Цена оказываемых услуг, устанавливается на основании Протокола №\_\_\_ от \_\_.\_\_20\_\_г. (Приложение № 2 к настоящему договору) по Прейскуранту (Приложение №1 к настоящему договору).

2.2. Предельная сумма договора составляет 3 500 000,00 (три миллиона пятьсот тысяч рублей 00 копеек). Полная выборка суммы необязательна.

2.4. Оплата выполненных медицинских услуг осуществляется ежемесячно по факту выполненных работ с разбивкой по структурным подразделениям и прилагаемых расчетов стоимости медосмотра, на основании Актов выполненных работ и представленных счетов (Счета – фактуры по данному договору не выписываются). Стоимость оказания услуг в рамках договора, НДС не облагается (статья 149 НК РФ).

**III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Услуги проводятся по месту нахождения Заказчика (г. Воткинск) мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии. Перед проведением периодических осмотров мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии, работники Заказчика могут проходить диагностические исследования в медицинских организациях, расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика.

3.2. Периодические осмотры работников мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии могут проводиться, в том числе, с использованием мобильных медицинских комплексов.

3.3. По договоренности Заказчика и Медицинской организации допускается проведение периодических осмотров в центрах профпатологии расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика.

**IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. «Исполнитель» обязуется:

- в десятидневный срок с момента получения от Заказчика Поименного списка работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, подлежащих периодическому смотру составить Календарный план проведения периодического медицинского осмотра,

- не позднее, чем до 04.05.2021 согласовать Календарный план проведения периодического медицинского осмотра с Заказчиком, утвердить Исполнителем и предоставить один экземпляр Заказчику.

- произвести лечебные, диагностические, профилактические и другие мероприятия в соответствии с условиями настоящего договора;

- оформить медицинские документы для проведения ПМО в подразделениях (амбулаторная карта, паспорт здоровья и вкладыши к ним), оформление направлений на исследования и анализы в рамках ПМО;

- составить индивидуальные разработки проведения ПМО каждому подразделению в зависимости от предоставленных списков с учетом указанных вредных производственных факторов в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 №29н;

- направление лиц, прошедших ПМО и нуждающихся в дообследовании и консультациях специалистов, в поликлинику в рамках ОМС;

- по окончании прохождения ПМО каждому работнику Заказчика оформляется медицинское заключение согласно пункта 16 Приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021 г. и не позднее 5 рабочих дней выдать один экземпляр медицинского заключения Заказчику.

- по итогам проведения ПМО, не позднее, чем через 30 дней после завершения ПМО составить Заключительный акт.

- в течение 5 рабочих дней от даты утверждения Заключительного акта предоставить один экземпляр Заказчику.

- представлять тарифы на оказание медицинских услуг, согласно Прейскуранту (Приложение №1 к настоящему договору);

- заполнить санаторно-курортные справки для лиц, нуждающихся в оздоровление в санаторно-курортных учреждениях, по результатам ПМО и передача их работодателю;

- подписать заключительный акт ПМО в Управлении Роспотребнадзора УР с последующей передачей его работодателю.

4.2. «Исполнитель» в праве:

- отказать в проведение лечебных, диагностических, профилактических и других мероприятий в случае невыполнения работником «Заказчика» требований лечащего врача и условий настоящего договора;

- при выявлении у работника «Заказчика» противопоказаний к проведению лечебных, диагностических, профилактических или иных мероприятий отказать ему в их проведении;

- приостановить выполняемые работы при обнаружении независящих от «Исполнителя» обстоятельств, которые могут неблагоприятно повлиять на результат оказываемой услуги или на возможности оказания ее в срок.

4.3. Работник «Заказчика» обязан:

- выполнять все медицинские рекомендации лечащего врача;

- соблюдать все условия настоящего договора в срок указанный лечащим врачом;

- предоставлять все необходимые документы для обследования;

- соблюдать требования, которые являются условием эффективности лечения, обследования, профилактики или иных мероприятий.

4.4. Работник «Заказчика» вправе:

- получать заключения с указанием результатов проведенных исследований, лечебных мероприятий и необходимых рекомендаций.

4.5. «Заказчик» обязан:

- в трехдневный срок с момента заключения настоящего договора направить Исполнителю Поименной список работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 5 лет и более, подлежащих медицинскому осмотру в центре профпатологии в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г. - обеспечить 100% явку работников указанных в заявке, в соответствии с согласованным графиком профилактических медицинских осмотров.

- оплатить стоимость услуг путем перечисления на расчетный счет «Исполнителя» или иным не запрещенным законодательством Российской Федерации способом.

**V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае невыполнения работником «Заказчика» двух и более раз, рекомендаций и требований лечащего врача «Исполнителя» вправе не оказывать медицинские услуги такому работнику, без возврата уплаченных сумм «Заказчика» за него.

5.2. В случае ненадлежащего исполнения договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает в соответствии с договором и действующим законодательством РФ.

5.3. Сторона, считающая, что ее права по настоящему договору нарушены, вправе направить другой стороне письмо с изложением своих претензий. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на нее в 10-ти дневный срок с момента получения. В случае неполучения ответа в установленный договором срок, сторона, предъявившая претензию, может обратиться в суд за защитой своих прав.

5.4. Договор может быть расторгнут досрочно в соответствии с действующим Российским Законодательством.

5.5. В случае некачественного оказания медицинских услуг, подтвержденного актом экспертизы, повторное их оказание и оплата услуг эксперта осуществляется за счет «Исполнителя».

5.6. В случае возникновения осложнений у работника «Заказчика» по независящим от «Исполнителя» причинам, «Исполнитель» освобождается от ответственности.

5.7. В случае нарушения сроков выполнения обязательств по настоящему договору «Исполнителем», «Заказчик» вправе предъявить «Исполнителю» требование об уплате штрафа в размере:

‒ 5% от предельной суммы договора при срыве срока до 15 дней,

‒ 7% от предельной суммы договора при срыве срока до 30 дней,

‒ 10% от предельной суммы договора при срыве срока свыше 30 дней.

5.8. В случае отказа «Исполнителя» от исполнения обязательств по настоящему договору, «Заказчик» вправе предъявить «Исполнителю» требование об уплате штрафа в размере 10% от предельной суммы договора.

5.9. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если докажут, что это произошло вследствие непреодолимой силы.

5.10. Для проведения медицинского осмотра на территорию АО «Воткинский завод» допускаются только граждане РФ.

5.11. Исполнитель обязан соблюдать и нести полную ответственность за соблюдение им правил и норм техники безопасности, пожарной безопасности, требований Инструкции о пропускном режиме в АО «Воткинский завод», охраны здоровья и окружающей среды, установленных действующим законодательством РФ.

**VI. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено настоящим договором.

6.3. «Заказчик» вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных Положением о закупке, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе при существенном нарушении условий Договора «Исполнителем».

6.4. «Исполнитель» вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе при существенном нарушения условий Договора «Заказчиком».

6.5. Сообщение об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется другой Стороне одним из способов, указанных в Договоре.

Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности по обязательствам до полного проведения ими (Сторонами) взаиморасчетов и погашения задолженностей.

**VII. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Стороны в соответствии с настоящим разделом Договора обязуются обеспечивать конфиденциальность информации, относящейся к Договору и его исполнению, кроме информации, которая не может являться конфиденциальной в силу законодательства Российской Федерации. К конфиденциальной информации относится информация, полученная Сторонами друг от друга при заключении и исполнении Договора, и обозначенная ими в таком качестве. Факт заключения и исполнения Договора не является конфиденциальным.

7.2. Конфиденциальная информация предназначена исключительно для Сторон и не может быть полностью (частично) передана (опубликована, разглашена) третьим лицам или использована каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон, если Договором не предусмотрено иное.

7.3. «Исполнитель» обязан обеспечить сохранение получаемой от «Заказчика» конфиденциальной информации привлекаемыми к исполнению Договора работниками «Исполнителя», его представителями и консультантами (лицами, привлекаемыми Сторонами для оказания юридических, бухгалтерских, аудиторских и прочих консультационных услуг); при этом «Исполнитель» несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

7.4. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 5 (пяти) лет после истечения или прекращения действия Договора.

7.5. Положения настоящего раздела Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по мотивированным запросам Органов власти в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В этом случае при предъявлении требования о ее раскрытии к «Исполнителю» последний обязан до раскрытия конфиденциальной информации согласовать с «Заказчиком» объем и характер предоставляемой информации, порядок ее раскрытия, а также обеспечить «Заказчику возможность участия в оспаривании требования Органа власти в случае его необоснованности.

7.6. Использование информации о Договоре, в том числе о его Сторонах и условиях, в рекламных и иных аналогичных целях осуществляется с письменного согласия другой Стороны.

**VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Взаимоотношения Сторон регламентируются настоящим договором, законодательными и иными актами Российской Федерации.

8.2. С момента подписания настоящего договора все предшествующие письменные и устные соглашения, переговоры и переписка между сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего договора, теряют юридическую силу, если противоречат настоящему договору.

8.3. Ни одна из Сторон не имеет права передавать третьим лицам права и обязанности по настоящему договору без письменного согласия другой стороны.

8.4. Стороны признают юридическую силу договора и документов, относящихся к договору, переданных посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, факсимильной связи, электронной почты позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. Сторона, отправившая копию, направляет оригинал документа в течение 20 дней со дня отправки копии.

8.5. Стороны обязуются в трехдневный срок сообщать друг другу об изменениях банковских реквизитов, адресов офисов и складских помещений, номеров телефонов и иных данных, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

8.6. Стороны гарантируют, что ими получены все необходимые, в соответствии с действующим законодательством, их учредительными документами, разрешения, лицензии (членство в саморегулируемой организации), согласования на совершение настоящей сделки, должностные лица, подписавшие договор, обладают достаточными полномочиями на заключение, и финансовое состояние Сторон обеспечивает взятые на себя обязательства.

8.7. На период действия настоящего договора уполномоченным лицом на направление (получение) заявок с использованием факсимильных номеров и адресов электронной связи, а также ответственными за его надлежащее исполнение являются:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Со стороны Заказчика | Старцев Денис Вадимович |  | 8 (34145)6-65-61 |  | starcev.dv@vzavod.ru |
|  | ФИО |  | тел./факс |  | эл. адрес |
| Со стороны Исполнителя |  |  |  |  |  |
|  | ФИО |  | тел./факс |  | эл. адрес |

8.8. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31.12.2021 года.

8.9 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.10. Следующие приложения являются неотъемлемыми частями настоящего договора:

1. Приложение 1. Прейскурант
2. Приложение 2. Протокол № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Приложение 3. Антикоррупционная оговорка

**IX. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**АО «Воткинский завод» 427430 Удмуртская Республика г. Воткинск, ул. Кирова, 2р/с 40702810068140000002к/с 30101810400000000601Удмуртское Отделении № 8618ПАО Сбербанк г. ИжевскБИК 049401601ИНН 1828020110КПП 785050001 Заместитель главного инженера – главный инспектор по спецрежиму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Смагин М.П. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |

Приложение №1 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРЕЙСКУРАНТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг** | **Начальная максимальная цена единицы услуги без НДС, руб.** |
| 1 | **Профилактические врачебные осмотры** |
| 1.1 | Осмотр врача-профпатолога |  |
| 1.2 | Осмотр врача-терапевта |  |
| 1.3 | Осмотр врача-невролога |  |
| 1.4 | Осмотр врача-отоларинголога |  |
| 1.5 | Осмотр врача-офтальмолога |  |
| 1.6 | Осмотр врача-хирурга |  |
| 1.7 | Осмотр врача -дерматовенеролога |  |
| 1.8 | Профилактический приём врача-нарколога |  |
| 1.9 | Профилактический приём врача - психиатра |  |
| 1.10 | Осмотр врача-уролога |  |
| 1.11 | Осмотр врача-эндокринолога |  |
| 1.12 | Осмотр врача-кардиолога |  |
| 1.13 | Осмотр врача-гинеколога с использованием одноразового гинекологического набора |  |
| 2. | **Лабораторные исследования** |
| 2.1 | Забор крови из периферической вены |  |
| 2.2 | Общий анализ крови |  |
| 2.3 | Развернутый клинический анализ крови с ретикулоцитами |  |
| 2.4 | Эритроциты с базофильной зернистостью |  |
| 2.5 | Исследование уровня глюкозы |  |
| 2.6 | Исследование уровня общего холестерина |  |
| 2.7 | Билирубин общий  |  |
| 2.8 | Определение активности аланинаминотрансферазы в крови |  |
| 2.9 | Определение активности аспартатаминотрансферазы в крови |  |
| 2.10 | Общий анализ мочи |  |
| 2.11 | Микробиологическое (культуральное) исследование смывов из околоносовых полостей на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы  |  |
| 2.12 | Проведение реакции Вассермана (RW) экспресс |  |
| 2.13 | Исследование гинекологических мазков на онкоцитологию |  |
| 2.14 | Микроскопическое исследование гинекологических мазков |  |
| 2.15 | Микробиологическое (культуральное) исследование отделяемого из полости рта  |  |
| 2.16 | Микробиологическое (культуральное) исследование кала на аэробные и факультативно-анаэробные микроорганизмы (бакпосев кала) |  |
| 2.17 | Микроскопическое исследование кала на яйца и личинки гельминтов (скрининг) |  |
| 2.18 | Исследование уровня карбоксигемоглобина |  |
| 2.19 | Определение антител к сальмонелле тифи (Salmonella typhi) в крови (РПГА на брюшной тиф) |  |
| 2.20 | Определение антител класса M, G, (IgM,IgG) к Human immunodeficency virus HIV 1,2 (экспресс-тест) |  |
| 2.21 | Определение антител класса M, G, (IgM,IgG) к Human immunodeficency virus HIV 1,2 (метод ИФА) |  |
| 2.22 | Исследование уровня порфиринов и их производных в моче (Порфобилиноген) |  |
| 2.23 | Исследование уровня мочевины в крови |  |
| 2.24 | Исследование уровня креатинина в крови |  |
| 2.25 | Метгемоглобин |  |
| 3. | **Инструментальные исследования** |
| 3.1 | Тонометрия глаза |  |
| 3.2 | Офтальмоскопия глазного дна |  |
| 3.3 | Скиаскопия  |  |
| 3.4 | Определение рефракции с помощью набора пробных линз |  |
| 3.5 | Периметрия (одна метка) с определением остроты зрения |  |
| 3.6 | Исследование объема аккомодации |  |
| 3.7 | Исследование бинокулярного зрения |  |
| 3.8 | Исследование цветоощущения (таблицы полихроматические) |  |
| 3.9 | Биомикроскопия конъюнктивы с помощью щелевой лампы |  |
| 3.10 | Динамометрия  |  |
| 3.11 | Вестибулометрия  |  |
| 3.12 | Тональная аудиометрия |  |
| 3.13 | Пульсоксиметрия |  |
| 3.14 | Исследование чувствительной и двигательной сферы при патологии периферической нервной системы (виброчувствительность) |  |
| 3.15 | Определение дермографизма (холодовая проба) |  |
| 3.16 | Паллестезиометрия |  |
| 3.17 | Биомикроскопия глаза оптических сред |  |
| 4. | **Функциональная диагностика** |
| 4.1 | Спирография с пробой |  |
| 4.2 | Электрокардиография без физических упражнений с расшифровкой |  |
| 5. | **Рентгенография** |
| 5.1 | Рентгенография легких (1 проекция) |  |
| 5.2 | Рентгенография грудной клетки в 2-х проекциях  |  |
| 5.3 | Рентгенография длинных трубчатых костей  |  |
| 5.4 | Маммография молочных желез |  |
| 6. | **Лучевая диагностика** |
| 6.1 | Комплексное ультразвуковое исследование внутренних органов (без узи почек) |  |
| 6.2 | Ультразвуковое исследование простаты (трансректально) |  |
| 6.3 | Ультразвуковое исследование матки и придатков трансвагинальное |  |
| 6.4 | УЗИ щитовидной железы |  |

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Заместитель главного инженера –

главный инспектор по спецрежиму

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Смагин

м.п.

Приложение №3 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

1. Настоящая Антикоррупционная оговорка (далее по тексту - Оговорка) отражает приверженность Сторон Договора, их аффилированных лиц, работников и/или посредников принципам открытого и честного ведения бизнеса, направлена на минимизацию рисков вовлечения указанных лиц в коррупционную деятельность, а также на поддержание деловой репутации Сторон Договора на высоком уровне.

2. Стороны Договора пришли к обоюдному согласию о необходимости подписания Оговорки, Стороны Договора подтверждают, что решение о подписании Оговорки является добровольным и осознают смысл и последствия нарушения условий Оговорки.

3. Стороны Договора подтверждают, что ведут легитимную хозяйственную деятельность и имеют только законные источники финансирования.

4. Стороны Договора обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их аффилированными лицами, работниками и посредниками настоящей Оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения её требований.

5. Стороны Договора, обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, работники и посредники, не совершали прямо или косвенно следующих действий:

5.1. Платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (услуги) и т.д. прямо или косвенно публичным органам, должностным лицам, лицам, которые является близким родственниками должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон Договора, их аффилированных лиц, работников или посредников.

5.2. Платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (услуги) и т.д. прямо или косвенно работникам другой Стороны, её аффилированных лиц, с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны (предоставить неоправданные преимущества, предоставить какие-либо гарантии, ускорить существующие процедуры и т.д.).

5.3. Не совершать действий, квалифицируемых применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действий нарушающих действующее антикоррупционное законодательство и международные акты о противодействии легализации (отмыванию) доходов полученных преступным путем.

6. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме и имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны Договора, что нарушение не произошло или не произойдет. Такое письменное подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления. Стороны Договора обязуются совместно вести письменные и устные переговоры по урегулированию спорной ситуации.

7. В письменном уведомлении Сторона Договора обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Оговорки другой Стороной Договора её аффилированными лицами, работниками и/или посредниками, выраженное в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях нарушающих применимое антикоррупционное законодательство и международные акты о противодействии легализации (отмыванию) доходов полученных преступным путем.

8. В случае нарушения одной Стороной Договора обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей Оговорке действий и/или неполучения другой стороной Договора в установленные настоящей Оговоркой сроки подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении Договора.

9. Сторона Договора, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей Оговорки, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**Заместитель главного инженера – главный инспектор по спецрежиму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Смагин м.п. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |

Приложение № 2 к извещению

Извещение номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На бланке организации

Дата, исх. номер

**АО «Воткинский завод»**

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

***на право заключения с Акционерным обществом «Воткинский завод» договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет запроса котировок)***

**Информация об участнике:**

**Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно - правовая форма:**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование: |  |
| Сокращенное наименование: |  |

**Адресные реквизиты:**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический адрес: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Телефон/Факс |  |
| e-mail: |  |

**Регистрационные данные:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, место и орган регистрации: |  |
| ОГРН/ОГРНИП: |  |
| ИНН / КПП: |  |
| ОКПО: |  |
| Сведения о применяемой системе налогообложения: |  |

**Банковские реквизиты:**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер расчетного счета: |  |
| Название банка: |  |
| Номер корреспондентского счета: |  |
| БИК: |  |

1. Изучив извещение (включая все приложения, изменения и разъяснения к нему) на право заключения вышеупомянутого договора, с объявлением приоритета товара российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - участника процедуры закупки)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на условиях, установленных в извещении, и направляет настоящую заявку, предлагая к оказанию услуги, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме на условиях, предусмотренных проектом договора.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) или качественных характеристиках услуг, о сроках, гарантиях и иных условиях исполнения договора

Настоящей заявкой декларируем о согласии оказания медицинских услуг работникам «Заказчика» по проведению периодического медицинского осмотра работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 5 лет и более в центре профпатологии в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения РФ № 29н от 28.01.2021г. и на условиях настоящей Закупочной документации.

**Место оказания услуг:** услуги проводятся по месту нахождения Заказчика (г. Воткинск) мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии. Перед проведением периодических осмотров мобильными медицинскими бригадами врачей-специалистов центров профпатологии, работники Заказчика могут проходить диагностические исследования в медицинских организациях, расположенных не далее 100 км от местонахождения Заказчика.

**Период оказания услуг:** с момента заключения договора до 31.12.2021 года.

**Страна регистрации участника**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящей заявкой декларируем о соответствии участника запроса котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника процедуры закупки)

следующим обязательным требованиям:

1) не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4) отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с исполнением договора, являющегося предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

1. В соответствии с дополнительными требованиями к участникам закупки декларируем отсутствие сведений об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника процедуры закупки)

в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ.

1. В соответствии с законодательством, а также учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника процедуры закупки) решение об одобрении или о совершении крупной сделки в связи с заключением договора на условиях нашей заявки *требуется / не требуется* (*указывается участником*).
2. В соответствии с законодательством, а также учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника процедуры закупки) решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью в связи с заключением договора на условиях нашей заявки *требуется / не требуется* (*указывается участником*).
3. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать с Акционерным обществом «Воткинский завод» договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать предмет закупки) в соответствии с требованиями извещения.
4. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя, и нашей заявке будет присвоен второй порядковый номер, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать предмет договора) в соответствии с требованиями извещения.
5. Мы согласны с тем, что в случае нашего уклонения от заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать предмет договора), сведения о нас будут включены в реестр недобросовестных поставщиков.
6. Мы согласны с тем, что если условия договора победителем будут изменены, то Заказчик вправе отказаться от заключения договора. В этом случае, а также в случае отказа победителя от заключения договора, непредставления подписанного проекта договора в течение 10 календарных дней с момента получения проекта договора, победитель должен уплатить штраф Заказчику в размере 5% от первоначальной (максимальной) цены договора.
7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., телефон работника организации - участника).* Все сведения о проведении закупки просим сообщать уполномоченному лицу.
8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения процедуры закупки и заключения договора.
9. Удостоверяем, что заверенные нами копии и переводы на русский язык прилагаемых документов выполнены с оригиналов и в полном объеме.
10. К настоящей заявке прилагаются следующие документы согласно описи, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Кол-во листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти, судах, ФНС, кредитных организациях, и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**МП** *(подпись)*

Приложение № 3 к извещению

Извещение номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На бланке организации

Дата, исх. номер

**АО «Воткинский завод»**

# ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации - участника процедуры закупки) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предлагает «цена за единицу услуг», указанных в п. 1.4. в виде процента скидки (дисконта) цены за единицу услуги равный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % от цены согласно таблицы п. 1.4. закупочной документации. Скидка (дисконт) цены одинаков для каждой позиции цены единицы услуги.

Цена включает в себя стоимость услуги, все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые Поставщиком.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

 **МП**

Приложение № 4 к извещению

Извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДОВЕРЕННОСТЬ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(представляется в случае если документы заявки на участие в запросе котировок подписываются не руководителем)

*На бланке организации*

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доверяет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять заказчику и подписывать необходимые документы для участия в запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование запроса котировок) \_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О. удостоверяемого)* *(Подпись удостоверяемого)*

удостоверяем.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(Ф.И.О.)*  *(подпись)*

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 5 к извещению

Извещение номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Подтверждаем, что (указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): .

2. ИНН/КПП: (№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: .

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [[1]](#footnote-1)1:

| № п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 [[2]](#footnote-2)2 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | − |
| 2 | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью [[3]](#footnote-3)3, процентов | не более 49 | − |
| 3 | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) |
| 4 | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |
| 5 | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково” | да (нет) |
| 6 | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике” | да (нет) |
| 7 | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек(за предшест­вующий календарный год) |
| до 15 – микропредприятие |
| 8 | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей(за предшест­вующий календарный год) |
| 120 в год – микро­предприятие |
| 9 | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению |
| 10 | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 11 | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 12 | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) |
| 13 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)(в случае участия − наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14 | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” | да (нет)(при наличии − количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15 | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) |
| 16 | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” | да (нет) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Ф.И.О подписавшего, должность

**м.п.**

1. 1 Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения. [↑](#footnote-ref-2)
3. 3 Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”. [↑](#footnote-ref-3)