



Г. Можайск

202 г

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РУЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР» (ООО «РУЗСКИЙ РО»), именуемое в дальнейшем «Региональный оператор», в лице менеджера по заключению договоров Платоновой Ольги Викторовны, действующего на основании доверенности № 0408/20-5 от 04.08.2020, с одной стороны, и ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ГЛАВНОЕ ВОЕННО-СТРОИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ №12», в лице генерального директора Крижановского Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - Договор) Региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы, в том числе крупногабаритные отходы, (далее – ТКО) в объеме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Потребитель обязуется оплачивать услуги Регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу Регионального оператора.

Для целей настоящего Договора используются следующие термины и понятия:

объект Потребителя – место, в котором образуются ТКО Потребителя (местонахождение, место осуществления деятельности)

твердые коммунальные отходы - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами

крупногабаритные отходы - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах.

1.2. Объем, места (площадки) накопления ТКО, количество и типы используемых контейнеров и/или бункеров, а также дополнительные или специальные условия по соглашению Сторон определяются согласно приложению к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью. (Приложение №1)

1.3. Дата начала оказания услуг по обращению с ТКО 01.01.2022 г.

2. Сроки и порядок оплаты по договору

2.1. Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу Регионального оператора. Единый тариф на услугу Регионального оператора доступен на официальном сайте Комитета по ценам и тарифам Московской области (<http://krc.mosreg.ru/>). При установлении в установленном порядке уполномоченными органами исполнительной власти Московской области новых величин единого тарифа на услугу Регионального оператора и/или нормативов накопления ТКО, стоимость услуг по договору изменяется соответственно новым тарифам и/или нормативам с даты вступления в силу указанных изменений. При этом дополнительное согласование с Потребителем и/или внесение изменений в настоящий договор в таком случае не требуется.

Информирование Потребителя о едином тарифе на услугу Регионального оператора может осуществляться Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и/или размещения информации на официальном сайте Регионального оператора.

2.2. Непосредственный расчет ежемесячной платы по договору отражается в счете на оплату услуг по обращению с ТКО, предоставляемом Региональным оператором Потребителю исходя из способа учета, определенного Сторонами в соответствии с разделом 4 настоящего договора. Начисление платы производится Потребителю с даты начала оказания услуг, указанной в п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Счет, универсальный передаточный документ (далее – УПД), заменяющий акт приема-передачи оказанных услуг и счет-фактуру, представляется Потребителю в срок до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, путем направления на адрес электронной почты указанной Потребителем в настоящем договоре и в личный кабинет Потребителя на сайте <http://ruzskyro.ru/>. Счет и УПД на бумажном носителе Потребитель самостоятельно получает по месту нахождения Регионального оператора и до 10 (десятого) числа этого месяца возвращает Региональному оператору надлежаще оформленный со своей стороны УПД, а именно: подписанный уполномоченным лицом и скрепленный печатью (при её

наличии) либо предоставляет мотивированный отказ от его подписания.

В случае непредоставления Потребителем Региональному оператору подписанного экземпляра УПД либо мотивированного отказа от его подписания в письменной форме и в установленный срок, УПД считается согласованным Сторонами и подписанным с двух сторон, а услуги принятыми Потребителем и подлежащими оплате.

2.4. Потребитель оплачивает услуги по обращению с ТКО до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга по обращению с ТКО, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Регионального оператора. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Регионального оператора. При наличии у Потребителя задолженности за оказанные услуги по обращению с ТКО по настоящему договору Региональный оператор вправе в одностороннем порядке изменить очередность распределения денежных средств, поступивших от Потребителя, независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

2.5. Стороны соглашаются в ходе исполнения настоящего договора обмениваться в соответствии с законодательством Российской Федерации первичными документами (Счет, УПД, акт сверки взаимных расчетов) в электронном виде с использованием электронной подписи и признавать юридическую силу всех полученных и/или отправленных электронных документов, и они будут являться надлежащим доказательством в суде и иных органах при разрешении спорных ситуаций, возникших между Сторонами. Электронный документооборот осуществляется при наличии у Сторон технической возможности в виде совместимых технических средств и возможностей для приёма и обработки документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

2.6. При заключении договора Потребителю выдается логин и пароль для доступа к личному кабинету на сайте <http://ruzskyro.ru/>. Потребитель самостоятельно осуществляет регистрацию в личном кабинете на сайте <http://ruzskyro.ru/> в течение 7 дней с момента заключения договора.

Если на момент заключения договора Личный кабинет на сайте Регионального оператора не функционирует, то использование Потребителем Личного кабинета будет осуществляться при наличии технической возможности со стороны Регионального оператора. О дате реализации функционала Личного кабинета Потребитель будет проинформирован, путем размещения информации на сайте Регионального оператора

2.7. Потребитель, зарегистрированный в личном кабинете, на постоянной основе подтверждает факт вывоза. В случае отсутствия подтверждения факта вывоза Потребителем в личном кабинете или отсутствия обоснованного отказа от подтверждения факта вывоза, услуга будет считаться оказанной и подлежащей оплате.

2.8. Сверка расчетов по настоящему Договору проводится между Региональным оператором и Потребителем **не реже чем один раз в квартал** по инициативе одной из Сторон путем составления и подписания Сторонами соответствующего акта.

2.9. Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой Стороне подписанный акт сверки расчетов в двух экземплярах любым доступным способом, предусмотренным настоящим Договором, позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом.

2.10. Другая Сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов. В случае неполучения ответа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления Стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими Сторонами.

2.11. В случае наличия разногласий по объему оказанных услуг Стороны настоящего Договора принимают незамедлительные меры по его сверке.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Региональный оператор обязан:

- а) принимать ТКО в объеме и в месте, которые определены в приложении к настоящему договору;
- б) обеспечивать транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение принятых ТКО в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) предоставлять потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения ТКО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- г) отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;
- д) принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством Московской области.

3.2. Региональный оператор имеет право:

- а) осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых ТКО;
- б) инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору;
- в) привлекать третьих лиц в целях исполнения обязательств по настоящему договору;
- г) не принимать от Потребителя отходы, не относящиеся к ТКО;

д) на односторонний отказ от исполнения договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

е) не осуществлять вывоз ТКО в случае, если Потребителем не обеспечен свободный проезд к местам (площадкам) нахождения контейнеров/ бункеров, в том числе отсутствием подъездных путей, свободного доступа (закрытые ворота и др.), наличием припаркованного транспорта, при перевесе контейнеров, наличии отходов, не подпадающего под определение ТКО, или причин, срывающих своевременный вывоз по вине Потребителя. При этом услуга в данном случае считается надлежащим образом оказанной Региональным оператором и подлежащей оплате.

В случае если по условиям Договора вывоз ТКО осуществляется по заявке Потребителя, но при этом Потребитель не направляет заявки на вывоз ТКО в течение двух отчетных периодов, стороны согласились что при отсутствии заявок на вывоз ТКО Потребитель осуществляет накопление ТКО на близлежащую контейнерную площадку в пределах зоны деятельности регионального оператора, коммерческий учет производится по норме накопления ТКО, услуги считаются оказанными надлежащим образом и подлежат оплате.

В случае если Потребителем не осуществляется раздельное накопление ТКО, то есть их раздельное складирование на «сухие отходы» и «смешанные отходы» в соответствии с Порядком накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Московской области, утверждённым распоряжением Министерства ЖКХ МО от 26.06.2019 N 350-РВ, стороны согласились что коммерческий учет производится по норме накопления ТКО, услуги считаются оказанными надлежащим образом и подлежат оплате.

ж) требовать от Потребителя оплаты оказанных по настоящему договору услуг в объемах и сроки, указанные в настоящем Договоре.

з) требовать от Потребителя уплаты неустойки за нарушение условий оплаты услуг Регионального оператора

и) проводить проверку достоверности информации, документов, содержащихся в них сведений, предоставленных Потребителем при заключении настоящего Договора.

3.3. Потребитель обязан:

а) осуществлять складирование ТКО, в контейнеры/ бункеры в местах (площадках) накопления ТКО, определенных в приложении к настоящему Договору, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, Московской области;

б) осуществлять раздельное накопление ТКО, то есть их раздельное складирование на «Сухие отходы», такие как бумага, картон, пластик, полиэтилен, металл, стекло - годные к вторичной переработке, не загрязнённые пищевыми отходами исключительно в металлический сетчатый контейнер емкостью 0,7 -1,1 куб. м. синего цвета, и «Смешанные отходы» - пищевые отходы, загрязненная упаковка от пищевых продуктов, средства личной гигиены исключительно в контейнер емкостью 0,7-1,1 куб. серого цвета;

в) обеспечивать учет объема и/ или массы ТКО в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы ТКО, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы ТКО»;

г) производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

д) не допускать повреждения контейнеров/ бункеров, сжигания ТКО в контейнерах/бункерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах/ бункерах отходов, не относящихся к ТКО, и иных отходов, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку/ разгрузку контейнеров/ бункеров, повредить контейнеры/ бункеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению ТКО;

В случае обнаружения Региональным оператором в контейнерах/ бункерах отходов, не относящихся к ТКО, и иных отходов, указанных в данном пункте настоящего договора, Потребитель обязуется возместить Региональному оператору все понесённые расходы, в том числе по их транспортированию, разгрузке/ погрузке, обезвреживанию, захоронению а также штрафы за нарушение природоохранного, экологического, санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации, в случае наложения таких штрафов на Регионального оператора.

е) в случае повреждения, утраты, хищения либо полной гибели контейнеров/ бункеров вследствие их неправильной эксплуатации или их перегрузки Потребителем, возместить Региональному оператору стоимость ремонта либо стоимость контейнера/ бункера, согласно расчётным документам Регионального оператора;

ж) обеспечивать Региональному оператору беспрепятственный доступ к месту (площадке) накопления ТКО, в том числе крупногабаритных отходов, в том числе не допускать наличие припаркованных транспортных средств, производить очистку от снега подъездных путей и т.п.;

з) предоставить Региональному оператору не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания настоящего договора копии паспортов отходов, а также копии документов, подтверждающих расчетные параметры, указанные в заявлении на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО;

и) назначить лицо, ответственное за взаимодействие с Региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора;

к) уведомить Регионального оператора любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма,

факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить его получение адресатом, о переходе прав на объекты Потребителя, указанные в настоящем договоре, к новому собственнику, а также об изменении показателей, влияющих на размер платы по настоящему Договору;

л) делать заявки на вывоз ТКО с периодичностью, установленной Договором.

м) при ликвидации, реорганизации, изменениях организационно-правовой формы, юридического (фактического) адреса, изменения принадлежности объектов, указанных в приложении №1 к Договору, Потребитель незамедлительно в течение 3-х дней сообщает об этом Региональному оператору сопроводительным письмом с приложением копий подтверждающих документов.

В противном случае обязанности Регионального оператора считаются выполненными надлежащим образом и Потребитель обязан оплатить услуги, оказанные Региональным оператором в отношении объектов обслуживания, подлежащих исключению. При этом риск наступления неблагоприятных последствий несет Потребитель.

3.4. Потребитель имеет право:

а) получать от Регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с ТКО;

б) инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору;

в) подавать Региональному оператору заявку на вывоз дополнительного объема ТКО.

4. Порядок осуществления учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов

4.1. Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 (далее -ПП № 505), следующим способом: исходя из количества и объема контейнеров для складирования ТКО.

Согласно п. 8 ПП № 505 - при раздельном накоплении ТКО в целях осуществления расчетов по договорам в области обращения с твердыми коммунальными отходами коммерческий учет ТКО осуществляется в соответствии с абзацем третьим подпункта «а» пункта 5 Правил (ПП 505), а именно исходя из количества и объема контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов, установленных в местах накопления твердых коммунальных отходов.

4.2. Стороны договорились, что Потребитель в соответствии с пп. б) п. 3.3. настоящего Договора и требованиями Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Московской области, утверждённого распоряжением Министерства ЖКХ МО от 26.06.2019 N 350-РВ, обеспечивает раздельное накопление ТКО.

При выявлении несоблюдения Потребителем раздельного накопления ТКО, Региональным оператором составляется Акт и направляется Потребителю.

4.3. Стороны согласились, что в случае несоответствия места (площадки) накопления ТКО требованиям, установленным действующим законодательством и/или в случае невыполнения Потребителем требований установленных в пп. б) п. 3.3. настоящего Договора и/или в случае, если Потребитель не делает заявки на вывоз ТКО с периодичностью, установленной настоящим договором, по договору, заключенному на условиях коммерческого учета исходя из количества и объема контейнеров для складирования ТКО, применяется коммерческий учет исходя из нормативов накопления ТКО, при этом не требуется подписание соответствующего дополнительного соглашения.

5. Порядок фиксации нарушений по договору

5.1. О нарушении условий договора Потребитель в течение 24 часов ставит в известность Регионального оператора по номеру телефона контакт – центра + 7 (499) 110-27-53 или в личном кабинете на сайте <http://ruzskygo.ru/>, с указанием номера договора, адреса места (площадки) накопления ТКО, ФИО и контактного номера телефона. В противном случае Региональный оператор освобождается от ответственности, при этом риск наступления неблагоприятных последствий несет Потребитель.

5.2. В случае нарушения Региональным оператором обязательств по настоящему договору Потребитель с участием представителя Регионального оператора составляет акт о нарушении Региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю Регионального оператора. При неявке представителя Регионального оператора Потребитель составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеофиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт Региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного Потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет Потребителю. В случае несогласия с содержанием акта Региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение Потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные Потребителем, Региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

5.3. В случае если Региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 3 рабочих

дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным Региональным оператором.

5.4. В случае получения возражений регионального оператора потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

5.5. Акт должен содержать:

а) сведения о заявителе (наименование, адрес местонахождения, ИНН, ОГРН, документ, подтверждающий полномочия заявителя);

б) сведения об объекте (объектах), на котором образуются ТКО, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

в) сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

г) другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки, позволяющие достоверно установить факт нарушения оказания услуги Региональным оператором, место такого нарушения, в чем заключается выявленное нарушение и его продолжительность.

5.6. В случае не устранения допущенных нарушений в оказании услуг по настоящему договору в указанный в акте срок и/или не направлении Региональным оператором мотивированных возражений, Потребитель вправе направить копию акта о нарушении Региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти Московской области.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим договором.

6.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Потребителем обязательств по оплате настоящего договора Региональный оператор вправе потребовать от Потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.3. За нарушение правил обращения с ТКО в части складирования ТКО вне мест (площадок) накопления таких отходов, определенных настоящим договором, Потребитель несет административную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Региональный оператор освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором при наличии обстоятельств, делающих исполнение невозможным. К таким обстоятельствам относятся в частности: отсутствие беспрепятственного доступа транспортным средствам к местам (площадкам) нахождения контейнеров/бункеров, в том числе отсутствие подъездных путей, свободного доступа (закрытые ворота и др.), наличие припаркованного транспорта, при перевесе контейнеров, наличии отходов, не подпадающих под определение ТКО, или причины, срывающие своевременный вывоз ТКО по вине Потребителя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

8. Действие договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует по 31.12.2022 г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору. Истечение срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

8.2. Настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

9. Прочие условия

9.1. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, за исключением положений о размере единого тарифа на услугу Регионального оператора, норматива накопления ТКО, устанавливаемых уполномоченными органами исполнительной власти Московской области, обстоятельств, указанных в п.4.2 Договора, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон (при их наличии).

9.2. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

9.3. При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области в сфере обращения с ТКО.

9.4. Одновременно с заключением настоящего договора Потребитель даёт Региональному оператору согласие на обработку его персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в целях осуществления действий по исполнению настоящего договора, взыскания образовавшейся задолженности по настоящему договору, с правом Регионального оператора поручить обработку персональных данных Потребителя другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, с целью исполнения настоящего договора.

9.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.6. Приложения к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

Приложение № 1: Информация по предмету договора.

Приложение № 2: Регламент электронного документооборота.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Региональный оператор ООО «РУЗСКИЙ РО»

Юридический адрес:

143500 Московская область, Истринский район, г.
Истра ул. Московская, д. 48, офис 37
ИНН 5017115922 КПП 501701001
ОГРН 1185024003273
р/сч 40702810638000171942
Банк ПАО СБЕРБАНК
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225
Телефон
контакт-центра (для регистрации и приема обращений)
+ 7 (499) 110-27-53

info@ruzskygo.ru – для заключения Контрактов,
внесение изменений, расчетов
– для заявок на вывоз отходов вне графика, а также
крупногабаритных отходов

Региональный оператор ООО «РУЗСКИЙ РО»

_____/Платонова Ольга Викторовна/

подпись
м.п. для документов

Потребитель

ФГУП «ГВСУ №12»

Юридический адрес:

125212, г.Москва, ул. Адмирала Макарова, д.6, стр. 1
ИНН 7706044549 КПП 774301001
ОГРН 1025004058639
р/сч 40506810900000000943
Банк ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»
к/с 30101810400000000555
БИК 044525555
Телефон: +7(495) 775-46-40 +7(495) 995-09-69
89164738121 Ольга (Одинцово)
E-mail: mvs1976@yandex.ru

Потребитель

ФГУП «ГВСУ №12»

_____/Крижановский Дмитрий

Александрович/
подпись
м.п. (при наличии)

QR или Штрих код договора
 документ создан «__»_____20__г.
 время печати:
 пользователь №_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
 к договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами
 № РРО-2022-9213514 от «__»_____г

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА

Объем и место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов на период с 01.01.2022 по 30.06.2022

№ п/п	Адрес объекта Потребителя	Показатель расчётной единицы (общая площадь жилого помещения, м2, количество и объем контейнеров и т.п.)	Норматив в накопления ТКО (при расчетах по нормативу), м3/мес. ¹	Объем принимаемых ТКО, м3/мес. ²	Место (площадка) накопления ТКО	Периодичность вывоза ТКО ³	Тариф, руб./м3 без учета НДС ⁴ (С 01.01.2022 по 30.06.2022)	Стоимость услуг, руб./мес. без НДС(гр.5*гр.8) ⁵	Сумма НДС, руб./мес. ⁶	Стоимость услуг, руб./мес. с учетом НДС(гр.9+гр.10) ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г.о. Можайский, п. Красновидово, ФГУП "ГВСУ №12" «Санаторий «Можайский»	1,1/1 емкости РРО	-	9,53333	д. Красновидово, Главное военно-строительное управление №12 Филиал Санаторий Можайский, ФГУП "ГВСУ №12" (1-ая площадка)	еженедельно понедельник, четверг	810,07	7722,66	1544,53	9267,19
2	г.о. Можайский, п. Красновидово, ФГУП "ГВСУ №12" «Санаторий «Можайский»	0,9/ 1PCO емкости РРО	-	3	д. Красновидово, Главное военно-строительное управление №12 Филиал Санаторий Можайский, ФГУП "ГВСУ №12" (1-ая площадка)	Ежемесячно 1 раз в 9 дней	810,07	2430,21	486,04	2916,25
Итого				12,53333				10152,87	2030,57	12183,44

Объем и место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов на период с 01.07.2022 по 31.12.2022

№ п/п	Адрес объекта Потребителя	Показатель расчётной единицы (общая	Норматив накопления ТКО	Объем принимаемых ТКО,	Место (площадка) накопления ТКО	Периодичность вывоза ТКО ³	Тариф, руб./м3 без учета	Стоимость услуг, руб./мес. без	Сумма НДС, руб./мес. ⁶	Стоимость услуг, руб./мес. с
-------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	------------------------------

п		площадь жилого помещения, м2, количество и объем контейнеров и т.п.)	(при расчетах по нормативу), м3/мес. ¹	м3/мес. ²			НДС ⁴ (С 01.07.2022 по 31.12.2022)	НДС(гр.5*гр.8) ⁵		учетом НДС(гр.9+гр.10) ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г.о. Можайский, п. Красновидово, ФГУП "ГВСУ №12" «Санаторий «Можайский»	1,1/1	-	9,53333	д. Красновидово, Главное военно-строительное управление №12 Филиал Санаторий Можайский, ФГУП "ГВСУ №12" (1-ая площадка)	еженедельно понедельник, четверг	858,67	8185.98	1637.20	9823,18
2	г.о. Можайский, п. Красновидово, ФГУП "ГВСУ №12" «Санаторий «Можайский»	0,9/1PCO емкости PPO	-	3	д. Красновидово, Главное военно-строительное управление №12 Филиал Санаторий Можайский, ФГУП "ГВСУ №12" (1-ая площадка)	Ежемесячно 1 раз в 9 дней	858,67	2576.01	515.20	3091,21
Итого				12,53333				10761.99	2152.40	12914,39

¹ Норматив накопления ТКО м3/мес. рассчитывается как произведение установленного норматива накопления ТКО м3/год на 1/12 с округлением до 5 знаков после запятой (заменяется на ближайшее по значению число).

При переходе на коммерческий учет исходя из нормативов накопления ТКО (п. 4.2. договора), при расчете стоимости услуг применяется норматив накопления ТКО для соответствующей категории Потребителя, определяемой в соответствии с классификацией категорий отходообразователей, в отношении которых установлены нормы накопления ТКО.

² Объем принимаемых ТКО м3/мес. рассчитывается как произведение норматива накопления ТКО м3/мес. на показатель расчетной единицы либо применяется фактический объем принятых ТКО с округлением до 5 знаков после запятой (заменяется на ближайшее по значению число).

³ Периодичность указывается как: ежедневная с указанием количества вывозов в течении дня, еженедельная с указанием цифры по дням недели (1, 3, 5 и тд), ежемесячная с указанием числа месяца (12, 21 и тд). Региональный оператор оставляет за собой право одностороннего изменения графика вывоза ТКО в зависимости от изменения интенсивности накопления ТКО и необходимости перестроения маршрутов. Информация о графике вывоза ТКО либо о его изменении может быть уточнена по телефону: + 7 (499) 110-27-53, либо на официальном сайте регионального оператора.

Вывоз крупногабаритных отходов, относящихся к ТКО, может осуществляться также по предварительной заявке установленного образца, размещенной на сайте регионального оператора.

⁴ Тариф утверждается уполномоченным органом в установленном законодательством РФ порядке на регулируемый период. При утверждении новых размеров тарифа стоимость услуг по Договору изменяется с начала периода их действия. Информирование потребителя об установлении новых размеров тарифа осуществляется Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и (или) размещения информации на своём официальном сайте <http://ruzskyro.ru/>.

⁵ Стоимость услуг с НДС (гр. 11) и без НДС (гр. 9) указывается с округлением до двух знаков после запятой (заменяется на ближайшее по значению число).

⁶ Рассчитывается как произведение стоимости услуг без НДС (гр. 9) на ставку НДС, установленную в соответствии с законодательством о налогах и сборах, и округляется до двух знаков после запятой (заменяется на ближайшее по значению число).

II. Информация в графическом виде о размещении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и
Подъездных путей к ним (за исключением жилых домов)

Указано на сайте
Регионального оператора
<http://ruzskyro.ru/>

Региональный оператор

ООО «РУЗСКИЙ РО»

_____/О.В. Платонова

подпись
м.п. для документов

Потребитель

ФГУП «ГВСУ №12»

_____/Д.А. Крижановский

м.п. (при наличии)

Регламент электронного документооборота

1. Общие понятия и термины:

1.1. Диадок – корпоративная информационная система электронного документооборота, в которой осуществляется обмен информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия. Правила работы в Диадоке установлены оператором Системы ЭДО.

Электронная подпись (ЭП) - усиленная квалифицированная электронная подпись, соответствующая требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и действующему законодательству РФ в сфере электронной подписи.

Электронный документооборот (ЭД) – процесс обмена между Сторонами в системе ЭД документами, составленными в электронном виде и подписанными ЭП.

Оператор системы ЭДО – ЗАО «ПФ «СКБ Контур», правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475, паспорт о присоединении к сети доверенных операторов электронного документооборота от 13.06.2014 № 0002.

Квалифицированный сертификат (далее – Сертификат) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный аккредитованным Удостоверяющим центром в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Владелец Сертификата – под владельцем Сертификата понимается физическое лицо, на имя которого выпускается Сертификат, а также физическое лицо, данные о котором внесены в Сертификат юридического лица или индивидуального предпринимателя (иного хозяйствующего субъекта) наряду с наименованием этого юридического лица или индивидуального предпринимателя (иного хозяйствующего субъекта).

1.2. Стороны будут обмениваться формализованными и неформализованными электронными документами.

1.2.1. Формализованные электронные документы – электронные документы, для которых российскими нормативно-правовыми актами установлены электронные форматы. На момент заключения договора приказами ФНС России от 21.03.2012 № ММВ-7-6/172@ «Об утверждении форматов первичных учетных документов» (приказ утратил силу с 01.07.17), от 24.03.2016 № ММВ-7-15/155@ "Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме", от 13.04.2016 № ММВ-7-15/189@ "Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры и формата представления документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме", от 30.11.2015 № ММВ-7-10/551@ "Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме", от 30.11.2015 № ММВ-7-10/552@ "Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме" установлены форматы для следующих электронных документов:

- корректировочный счет-фактура;
- счет на оплату;
- счет-фактура и первичный документ (универсальный передаточный документ);
- документ об изменении стоимости, включающий в себя корректировочный счет-фактуру (универсальный корректировочный документ).

1.3. Стороны вправе в любой момент ввести в электронный документооборот любые иные неформализованные электронные документы, прямо не указанные в настоящем пункте, и применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим Соглашением.

1.4. Обмен всеми иными документами осуществляется на бумажном носителе:

- Акт взаимозачета;
- Претензия и/или иной документ, направленный на урегулирование спорной ситуации;
- Письменные уведомления, связанные с исполнением договора (например, уведомление о смене реквизитов стороны);
- Уведомление о расторжении договора (об одностороннем внесудебном отказе от договора, если возможность направления такого отказа предусмотрена законом и договором);
- Официальные письма и иные документы, направление которых осуществляется в соответствии с договором.

1.5. Получение документов в электронном виде и подписанных ЭП, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что ЭД исходит от Стороны, его направившей.

1.6. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченными лицами и заверенные печатью организации.

1.7. Все документы, поступившие в порядке обмена в электронном виде, составлены в форматах в соответствии с требованиями законодательства, а также исходя из условий заключенных договоров.

2. Доступ к Диадоку

2.1. Стороны самостоятельно подключаются к Диадоку:

- Заключают лицензионные договоры с Оператором системы ЭДО на право использования программы для ЭВМ «Диадок»;
- Заключают договоры на выпуск квалифицированных сертификатов с любым аккредитованным по требованиям Закона об ЭП удостоверяющим центром.

3. Использование квалифицированных электронных подписей

3.1. При использовании квалифицированных электронных подписей Стороны обязаны:

- Обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использования принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;
- Уведомлять удостоверяющий центр, выдавший Сертификат, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;
- Не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;
- Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания Ключей электронных подписей и Ключей их проверки, сертифицированные в соответствии с требованиями Закона об ЭП средства электронной подписи.

3.2. Квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

- Сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного Сертификата;
- Сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного Сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;
- Имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу Сертификата, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием сертифицированных средств электронной подписи, и с использованием Сертификата лица, подписавшего электронный документ;
- Квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в Сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

- 3.3. Сторона при обмене документами в порядке ЭД формирует необходимый документ в электронном виде, подписывает его ЭП, направляет файл с документом в электронном виде в адрес другой Стороны через Оператора системы ЭДО и сохраняет подписанный документ в электронном виде.
- 3.4. Стороны обязуются своевременно (не позднее следующего рабочего дня с момента получения документа) обмениваться извещениями/ подтверждениями в электронном виде о получении и отправке документов по телекоммуникационным каналам связи.
- 3.5. Если Направляющая и/или Получающая Сторона не получила в установленный срок любое из положенных подтверждений Оператора системы ЭДО или файл с документом, он сообщает о данном факте Оператору системы ЭДО.
- 3.6. В случае необходимости внесения корректировок в направленный посредством ЭД документ, Направляющая Сторона составляет соответствующее информационное письмо и направляет откорректированный документ и информационное письмо Получающей Стороне в порядке, установленном Оператором системы ЭДО.

4. Прочие условия

- 4.1. Любая из Сторон может в любой момент отказаться от участия в электронном документообороте, направив уведомление об этом другой Стороне в Диадоке за 30 (Тридцать) календарных дней до прекращения использования электронного документооборота.
- 4.2. Любая из Сторон вправе в любой момент обратиться к Оператору системы ЭДО для разрешения спорных вопросов по фактам документооборота без извещения о таком обращении другой Стороны.
- 4.3. Стороны обязуются информировать друг друга о полномочиях владельцев Сертификатов, а также об ограничениях в использовании Сертификатов.

Региональный оператор
ООО «РУЗСКИЙ РО»

Потребитель
ФГУП «ГВСУ №12»

М.П.

«__» _____ Г.

М.П.

«__» _____ Г.