



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
(МОСГОРНАСЛЕДИЕ)

Пятницкая ул., д. 19, Москва, 115035
Телефон/факс: (495) 957-73-54, 951-06-03, e-mail: dkn_info@mos.ru, www.mos.ru/dkn
ОКПО 00652228, ОГРН 1027700151170, ИНН/КПП 7705021556/770501001

28.11.2019 № ДКН-16-44-1051/9-1 Региональная общественная
на № _____ от _____ организация "Прогресс и
Образование"

Кожевническая ул., д. 21, стр. 1,
г. Москва, 115114

Мосгорнаследием письмом от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9
направлен акт технического состояния выявленного объекта культурного
наследия "Палаты, XVII-XVIII вв." по адресу: г. Москва, Кожевническая ул.,
д. 21, стр. 1 (далее – Объект).

Мнение относительно состава (перечня) работ по сохранению Объекта и
сроков их проведения в срок до 24 октября 2019 г. в Мосгорнаследие
не поступило.

На основании изложенного мнение правообладателя считается учтенным.

Мосгорнаследием направляются оформленные в установленном порядке акт
технического состояния объекта культурного наследия по указанному адресу
от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9, а также предписание от "6 ноября"
2019 г. № ПР-АТС-442/2019 о проведении работ по сохранению
объекта культурного наследия.

Приложения: брошюра в 1 экз.;
на 2 л. в 1 экз.

Начальник Управления
территориального контроля

О.А.Голосной

А К Т
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ
ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

(здания, строения, сооружения, помещения, отнесенного к недвижимому культурному наследию)

от "19 сентября 2019 г.

№ ДХН-16-44-1051/9

Представитель Департамента культурного наследия города Москвы (далее – Департамент) в лице (указать должность, фамилию, имя, отчество)

главного инспектора отдела № 2 Управления территориального контроля

Урусовой Анны-Альбины Аркадьевны

составил настоящий Акт по итогам проведения мероприятия по контролю за состоянием объекта культурного наследия (далее – Объект) (указать вид, категорию, наименование и местонахождение (адрес) Объекта)

объект культурного наследия федерального значения "Палаты, XVII-XVIII вв."

по адресу: ул. Кожевническая, д. 21, стр.1

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ

1.1. Наименование, категория историко-культурного значения Объекта:

объект культурного наследия федерального значения "Палаты, XVII-XVIII вв."

по адресу: ул. Кожевническая, д. 21, стр.1

1.2. Вид Объекта:

памятник

1.3. Местонахождение (адрес) Объекта (в соответствии с документом о принятии Объекта под государственную охрану и по данным БТИ (уточненный адрес):

Кожевническая ул., д. 21, стр.1

1.4. Правообладатель (-ли) Объекта (организационно-правовая форма и наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, идентификационный номер налогоплательщика, вид права, дата и номер свидетельства о регистрации права, реквизиты иного документа, подтверждающего право на Объект):

Находится в собственности Российской Федерации, государственная регистрация права от 21 февраля 2011 г. № 77-77-15/001/2011-379

Оперативное управление: Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Агентство по управлению и использованию памятников истории и культуры" запись о государственной регистрации права от 5 мая 2015 г.

№ 77-77/012-12/068/2014-903/1

Арендатор: региональная общественная организация "Прогресс и образование" запись о государственной регистрации права от 26 декабря 2016 г. № 77-77/011/005/2016-1657/2

1.5. Год постройки: **до 1750 г.**

1.6. Площадь Объекта:

общая площадь – 511,8 кв. метров

1.7. Этажность:

Два этажа, с мезонином.

2. ПРЕДМЕТ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

(указать предмет охраны либо что предмет охраны определяется, либо требуется определение предмета охраны)

Проект предмета охраны одобрен решением Комиссии экспертного обеспечения реестра недвижимого культурного наследия при Москомнаследии № 53 от 3 марта 2011 г. в следующем составе:

-местоположение и градостроительные характеристики здания, участвующего в формировании фронта застройки Кожевнической улицы, его роль в композиционно-планировочной структуре квартала и домовладения;

-объемно-пространственная композиция двухэтажного, с мезонином, здания XVIII-XIX вв., включая высотные отметки по венчающим карнизам и завершению фронтона мезонина (с учетом реставрационных работ нач. 2000-х гг.);

-конструкция, конфигурация, материал, характер кровельного покрытия крыши XIX в., включая высотные отметки по конькам, чердачные окна, печные трубы (по результатам реставрационных работ 1990-х гг.);

-композиционное решение и архитектурно-художественное оформление фасадов XVIII-XIX вв., в том числе местоположение, форма, размер, оформление оконных и дверных проёмов (подоконные полочки, сандрики), угловые пилястры, профилированные междуэтажный и венчающий карнизы, междуэтажный карниз с поребриком, лепной декор в тимпане фронтона (с учетом реставрационных работ нач. 2000-х гг.);

-материал и характер отделки фасадных поверхностей XIX в., в том числе белокаменный цоколь и детали, штукатурка по кирпичной кладке (с учетом реставрационных работ нач. 2000-х гг.);

-колористическое решение фасадов (по результатам реставрационных работ нач. 2000-х гг.);

-пространственно-планировочная структура интерьеров здания XVII-XIX вв., в пределах капитальных стен, перегородок, плоских и сводчатых перекрытий, в том числе двустолпная сводчатая палата XVII-XVIII вв. (с учетом реставрационных работ нач. 2000-х гг.);

-капитальные стены и сводчатые перекрытия здания XVIII-XIX вв., их конструкции и материал (с учетом реставрационных работ нач. 2000-х гг.);

-характер оформления и колористическое решение столярных заполнений оконных и дверных проёмов XVIII-XIX вв. (с учетом реставрационных работ нач. 2000-х гг.).

Предмет охраны может быть дополнен и уточнен при проведении натурных реставрационных исследований.

3. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ОБЪЕКТА

В результате осмотра технического состояния Объекта уполномоченным представителем Департамента установлено, что:

3.1. Общее состояние Объекта (характеристика состояния Объекта в целом, история его создания и видоизменений проведенные без согласования перепланировки во внутренних помещениях здания, имеющиеся пристройки, надстройки):

Двухэтажное кирпичное здание с мезонином, с двухстолпной белокаменной XIX сводчатой палатой XVIII века в первом этаже и вторым этажом середины века, расположено в конце улицы Кожевническая перед эстакадой Новоспасского моста. Палаты являлись главным домом городской усадьбы кожевенной ремесленной слободы. В 1898 г. вход переносится во двор, где получает

башнеобразное псевдобарочное завершение, фасады получают сложную и дробную декорировку, характерную для последней четверти XIX века. В 1915 г. проводится электричество. Существующий вид Объект получил после сноса его части в 1976 г. при строительстве ЦНКС вплотную к палатам. Общее состояние удовлетворительное. Табличка с информацией по объекту культурного наследия отсутствует.

3.2. Информация о ранее проведенных работах по сохранению Объекта (сведения о проведенных работах по сохранению Объекта, выданных заданиях, разрешениях на проведение работ по сохранению Объекта, согласованной документации на проведение работ по сохранению, актах приемки работ по сохранению Объекта):

согласована 26 ноября 1990г. №16-03/883 проектная документация "Эскизный проект реставрации"

разрешение от 20 сентября 2001 г. № 16-03/523 (со сроком действия до 31 декабря 2001 г.) на проведение первоочередных противоаварийных работ

согласована 13 мая 2002 г. №16-03/824 корректировка "Эскизный проект реставрации"

разрешение от 6 мая 2002 г. № 16-03/229 (со сроком действия до 31 декабря 2002 г.) на проведение ремонтно-реставрационных работ.

разрешение от 11 июля 2002 г. № 16-03/391 (со сроком действия до 31 декабря 2004 г.) на проведение первоочередных и противоаварийных работ согласно перечня.

разрешение от 22 мая 2012 г. № 16-11/009-321/12 на ремонтно-реставрационные работы по фасадам.

акт приемки выполненных работ, письмо от 16 января 2013 г. № 16-09-185/3

разрешение от 21 сентября 2015 г. №ДКН-1345466-2015 (сроком до 31 октября 2015 г.) на проведение ремонтно-реставрационных работ по интерьерам

акт приемки выполненных работ от 17 марта 2016 г. № ДКН-16-42-1/16-1

3.3. Состояние архитектурно-конструктивных элементов Объекта:

а) общее:

Общее состояние удовлетворительное.

б) фундаменты:

Бутовые, ленточные, столбчатые, состояние удовлетворительное.

в) цоколи и отмостки около них:

Белокаменные, кирпичные, облицованы натуральным камнем Состояние удовлетворительное. Отмостки асфальтовые, общее состояние удовлетворительное

г) стены:

Кирпичные оштукатурены, покрашены. Имеется отслоение штукатурно-окрасочного слоя, многочисленные трещины, следы намокания. Общее состояние удовлетворительное

д) крыша (стропила, обрешетка, кровля, водосточные желоба, трубы):

Металлическая кровля по деревянной стропильной конструкции. Состояние удовлетворительное.

е) главы, шатры, их конструкции и покрытие:

Нет.

ж) внешнее декоративное убранство (облицовка, окраска, резные украшения, карнизы, колонны, пилястры, лепнина, скульптура, живопись на фасадах и прочее убранство):

По проекту реставрации восстановлены венчающий и междуэтажный штукатурные карнизы, состояние удовлетворительное. Окна первого этажа оформлены сандриками в виде фрагментов профилированного карниза с широким

гладким фризом, состояние удовлетворительное.

3.4. Состояние внутренних архитектурно-конструктивных и декоративных элементов Объекта:

а) общее состояние: *Удовлетворительное.*

б) перекрытия (плоские, сводчатые):

Сводчатые и плоские. Состояние удовлетворительное

в) полы:

После реставрации полы на первом этаже - каменные, на втором и в мезонине - Паркетные. В санузлах – керамическая плитка. Состояние удовлетворительное.

г) стены, их состояние, связи:

Стены оштукатурены и покрашены, общее состояние удовлетворительное.

д) столбы, колонны:

Два столба в палатах в удовлетворительном состоянии.

е) двери и окна:

Оконные и дверные столярные заполнения выполнены по проекту реставрации, состояние удовлетворительное.

ж) лестницы:

Все лестницы современные, выполнены по проекту реставрации и приспособления к современным условиям. Две лестницы на второй этаж каменные, лестница в мезонин деревянная, состояние удовлетворительное.

з) лепные, скульптурные и прочие декоративные украшения:

Гипсовые карнизы в интерьерах второго этажа выполнены по проекту реставрации, состояние удовлетворительное.

и) системы инженерного обеспечения (отопление, водопровод и т.п.):

Системы инженерного обеспечения в рабочем состоянии.

к) подъемные механизмы (лифты, эскалаторы и т.д.):

В обследованных помещениях лифт не предусмотрен.

3.5. Живопись (монументальная и станковая):

Отсутствует.

3.6. Предметы прикладного искусства (мебель, осветительные приборы, резьба по дереву, металлу и пр.):

Отсутствуют.

3.7. Сад, парк, двор, малые архитектурные формы, ограда и ворота, состояние территории (описание состояния территории, возведенные без согласования постройки на территории Объекта):

Граница территории объекта культурного наследия утверждена постановлением Правительства Москвы от 3 августа 2010 г. № 672-ПП. Территория благоустроена.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий Акт действует до **14 октября 2024 г.**, после чего подлежит переоформлению в Департаменте в установленном порядке.

4.2. В случае изменения предмета охраны, технического состояния, иных характеристик Объекта либо законодательства Российской Федерации или города Москвы настоящий Акт может быть переоформлен до истечения указанного в пункте 4.1 срока.

5. СОСТАВ (ПЕРЕЧЕНЬ) РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА И ЕГО ТЕРРИТОРИИ

В целях выполнения пункта 2 статьи 47.2 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", а также обеспечения сохранности Объекта и создания благоприятных условий для его функционального использования собственник или иной законный владелец Объекта обязан провести следующие

работы:

№ п/п	Состав (перечень) видов работ (разрабатываемой документации)	Сроки (периодичность) проведения работ (подготовки документации)	Примечание
1	Осуществить установку информационной надписи и обозначения на фасаде Объекта.	До 1 февраля 2020г.	
2	Провести ремонт фасадов Объекта по разрешению Департамента	До 1 сентября 2020 г.	

Примечание:

1. В случае если Объект принадлежит нескольким правообладателям, работы по сохранению Объекта выполняются согласно занимаемым площадям. Финансирование работ по сохранению Объекта в отношении общего имущества правообладателей осуществляется пропорционально принадлежащим правообладателям долям в общем имуществе на основании договора между правообладателями Объекта.

2. Выполнение отдельных видов работ по сохранению Объекта может быть установлено предписаниями Департамента.

Приложение: материалы фотофиксации Объекта на 10 л. в 1 экз.

Первый заместитель
руководителя Департамента –
главного инспектора в области
государственной охраны
объектов культурного наследия
города Москвы

(наименование должности лица)



(подпись)

С.М.Мирзоян

(инициалы, фамилия)

Исполняющий обязанности
начальника Управления
территориального контроля

(наименование должности лица)

(подпись)

Е.В.Таразанова

(инициалы, фамилия)

Главный инспектор отдела № 2
(должность лица, составившего акт)

(подпись)

А-А.А.Урусова

(инициалы, фамилия)

Проект Акта подготовил:
Главный инспектор отдела №
(должность лица, составившего акт)

(подпись)

А-А.А.Урусова

(инициалы, фамилия)

Акт получил:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия)
(дата получения Акта)

Акт направлен почтовым отправлением "___" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, направившего Акт)

Фотографические изображения
объекта культурного наследия федерального значения

"Палаты, XVII-XVIII вв." по адресу: ул. Кожевническая, д. 21, стр.1
(Фотофиксация по состоянию на 14.08.2019 г.)

- Фото № 1. Западный фасад.
- Фото № 2. Фрагмент западного фасада.
- Фото № 3. Южный фасад.
- Фото № 4-5. Входная группа в помещения первого этажа.
- Фото № 6. Фрагмент восточного фасада
- Фото № 7. Восточный фасад
- Фото № 8. Помещения первого этажа.
- Фото № 9. Помещения первого этажа.
- Фото № 10-11. Помещения первого этажа
- Фото № 12. Помещения первого этажа
- Фото № 13-14. Входная группа в помещения второго этажа.
- Фото № 15. Технические помещения второго этажа.
- Фото № 16. Технические помещения второго этажа.
- Фото № 17. Фрагмент карнизов в помещении второго этажа.
- Фото № 18-19. Помещения второго этажа
- Фото № 20. Помещения второго этажа
- Фото № 21. Помещения второго этажа.
- Фото № 22. Помещения второго этажа.
- Фото № 23. Потолок в помещении второго этажа.
- Фото № 24. Лестница в мезонин.
- Фото № 25. Помещения мезонина.
- Фото № 26. Технические помещения мезонина.
- Фото № 27. Узел конструкций в мезонине.



Фото № 1. Западный фасад.



Фото № 2. Фрагмент западного фасада.



Фото № 3. Южный фасад.



Фото № 4-5. Входная группа в помещения первого этажа.



Фото № 6. Фрагмент восточного фасада



Фото № 7. Восточный фасад

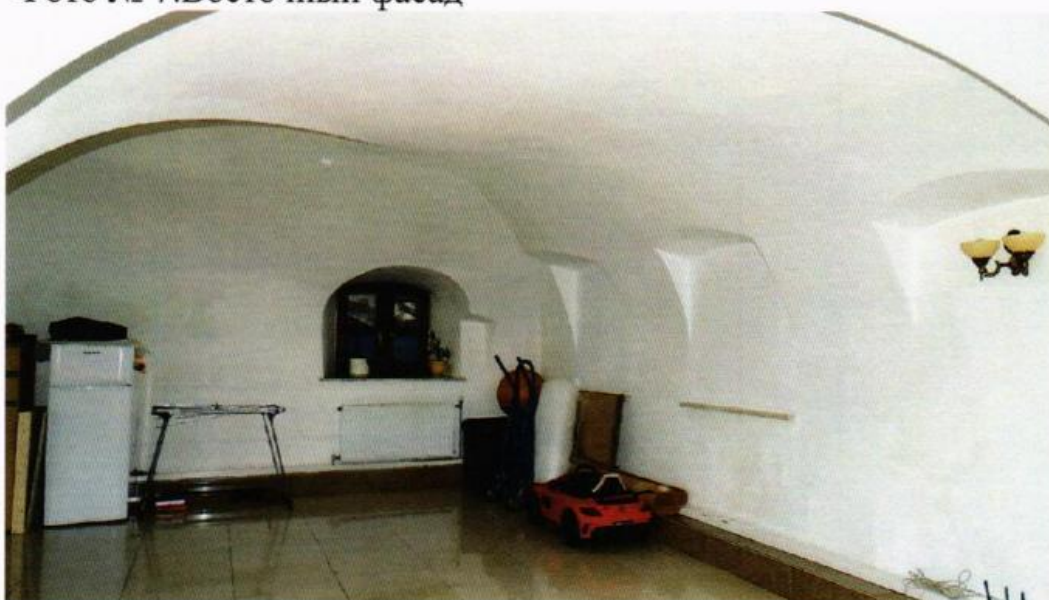


Фото № 8. Помещения первого этажа.

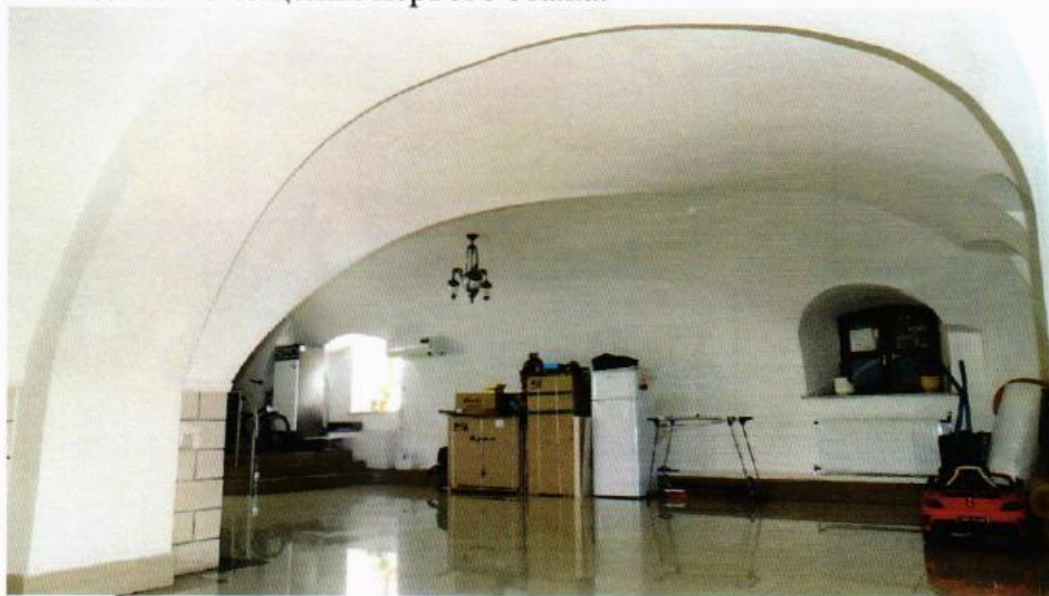


Фото № 9. Помещения первого этажа.

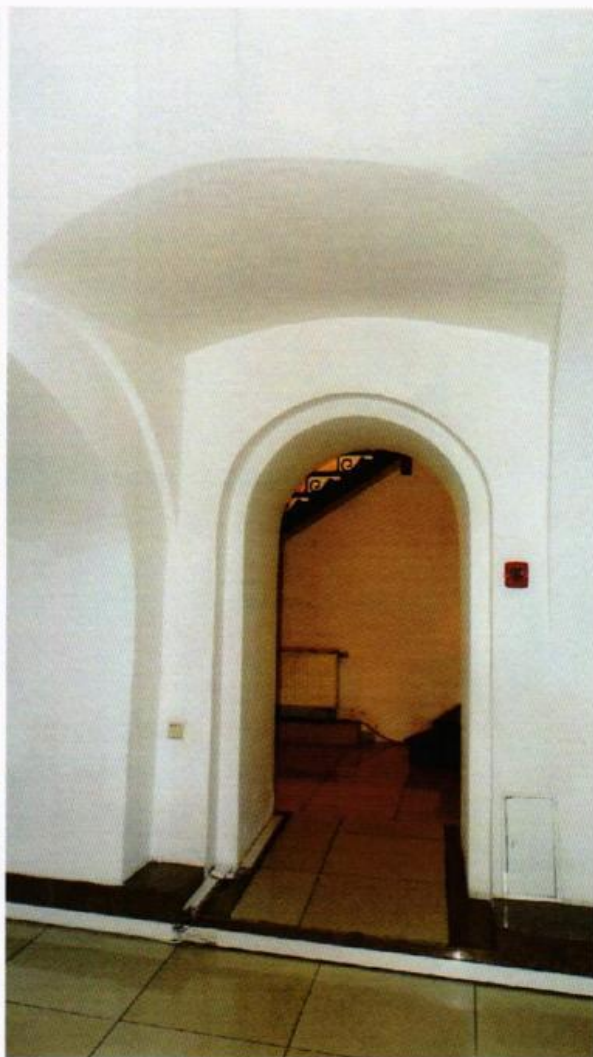
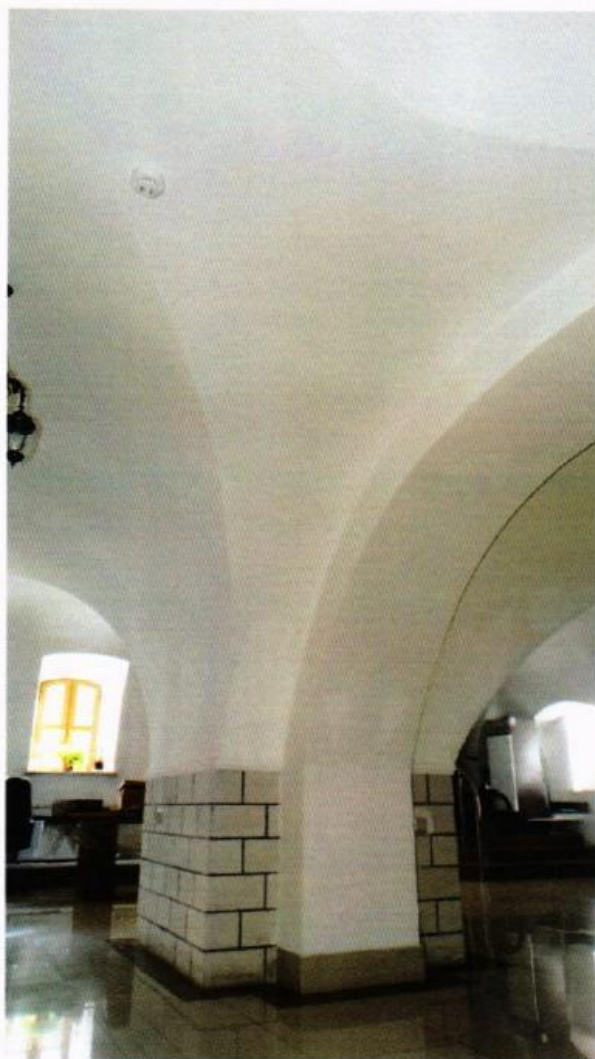


Фото № 10-11. Помещения первого этажа



Фото № 12. Помещения первого этажа

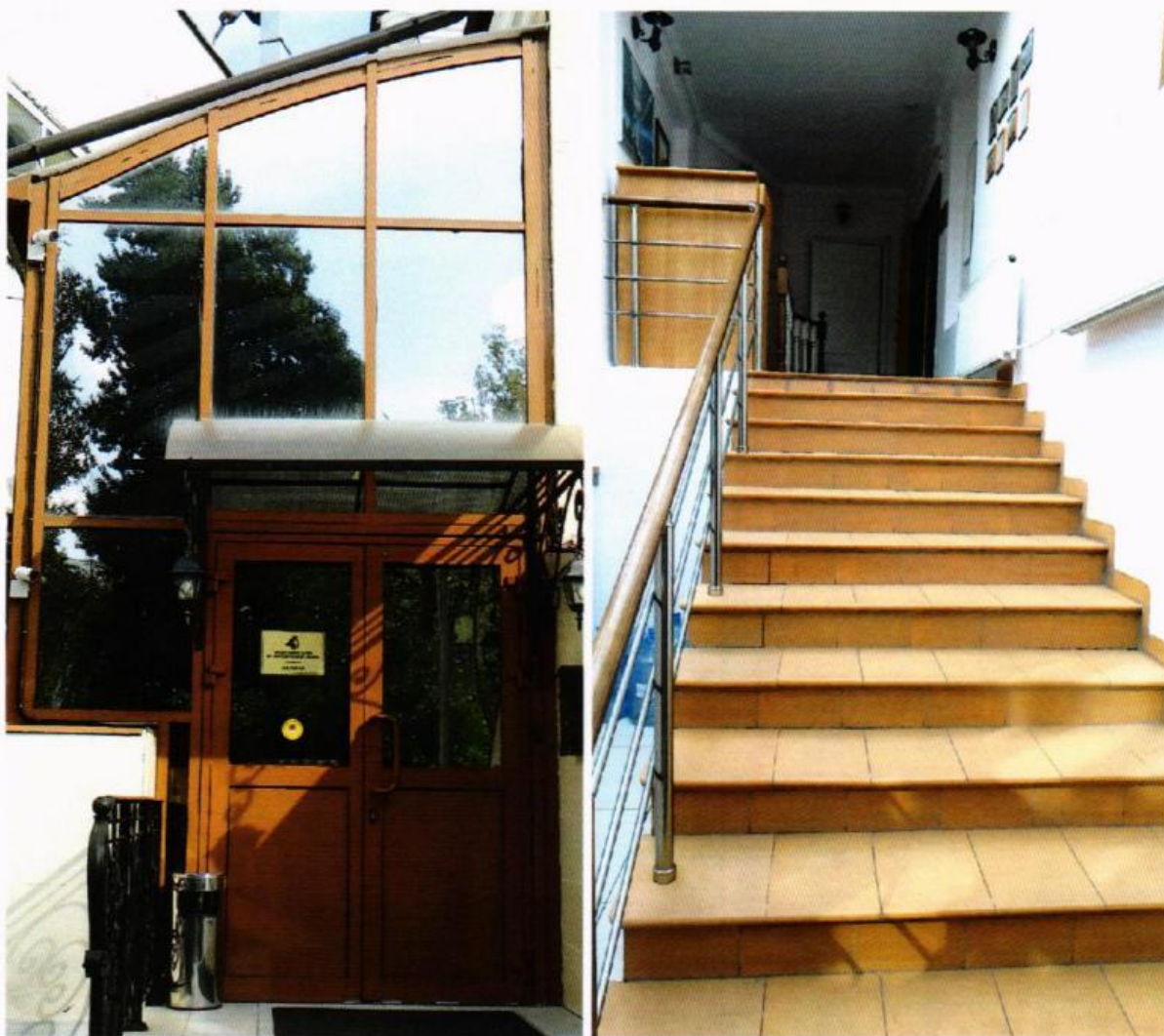


Фото № 13-14. Входная группа в помещения второго этажа.



Фото № 15. Технические помещения второго этажа.



Фото № 16. Технические помещения второго этажа.

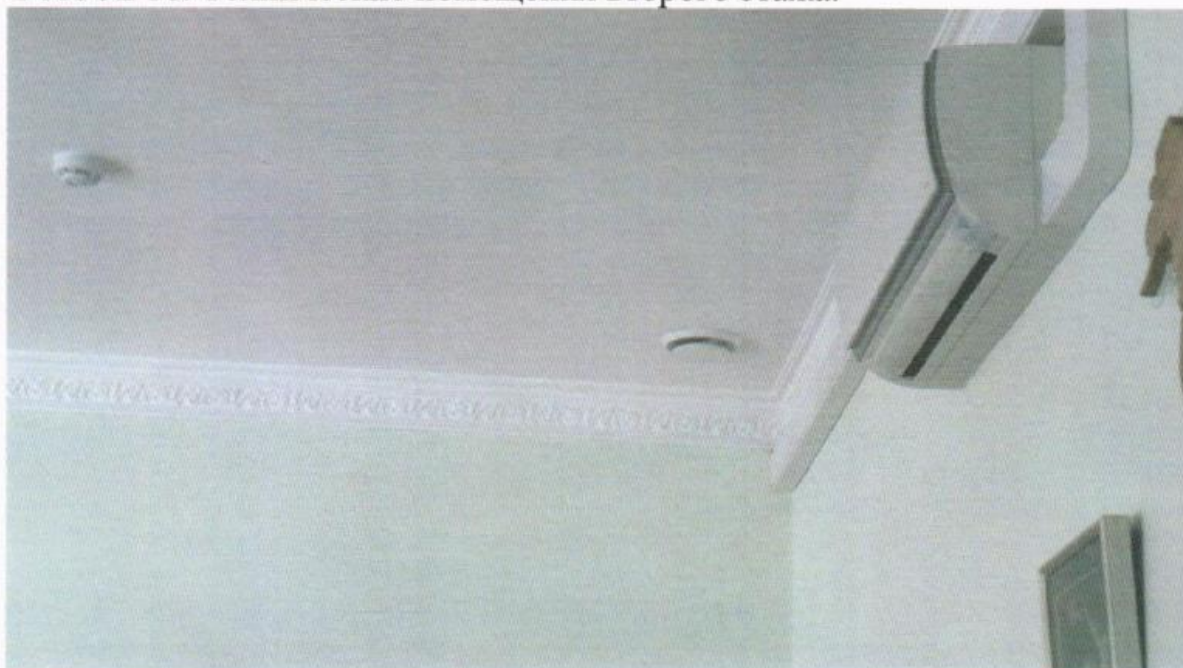


Фото № 17. Фрагмент карнизов в помещении второго этажа.



Фото №18-19. Помещения второго этажа



Фото №20. Помещения второго этажа



Фото №21. Помещения второго этажа.



Фото № 22. Помещения второго этажа.



Фото № 23. Потолок в помещении второго этажа.

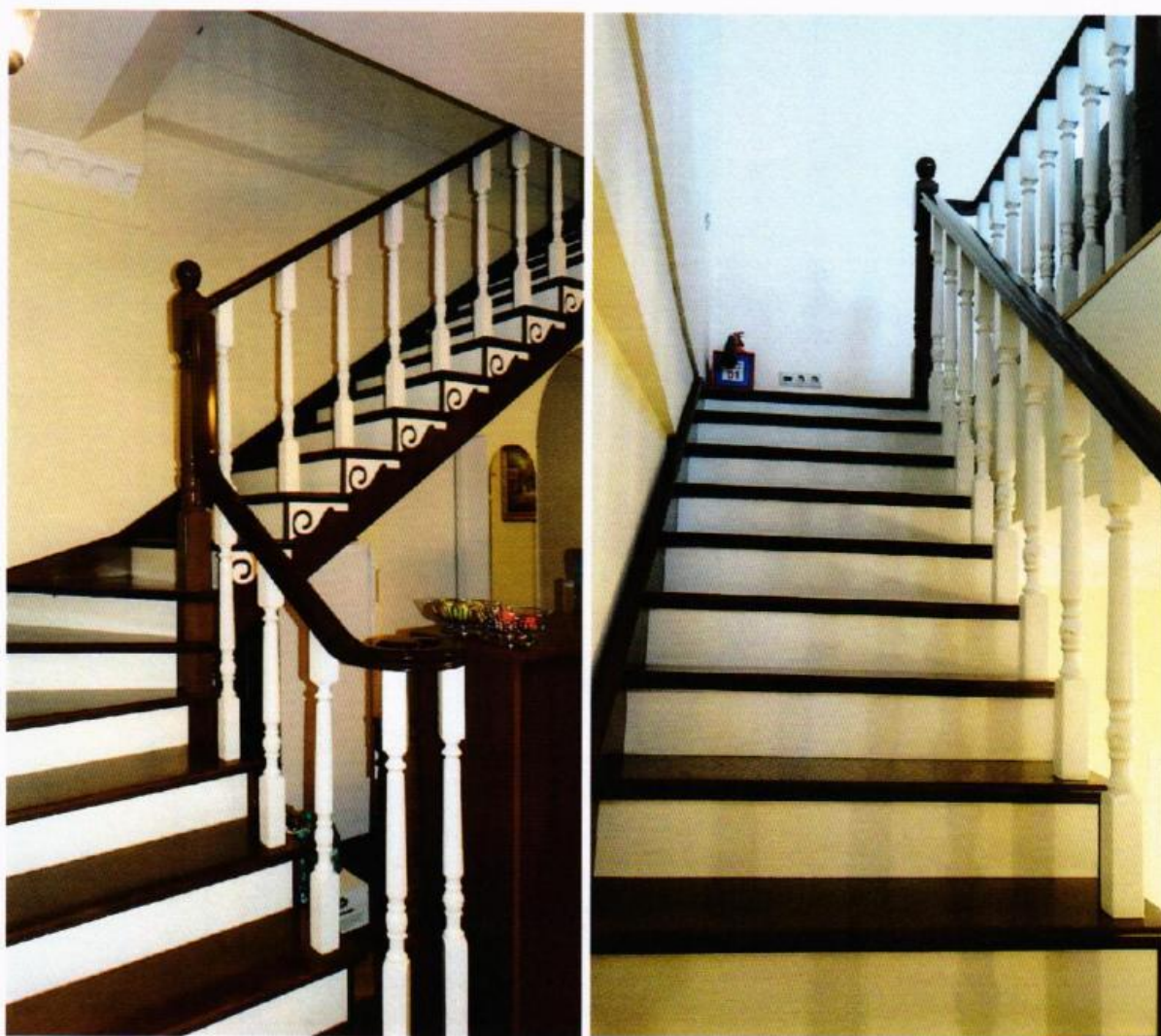


Фото № 24. Лестница в мезонин.



Фото № 25. Помещения мезонина.

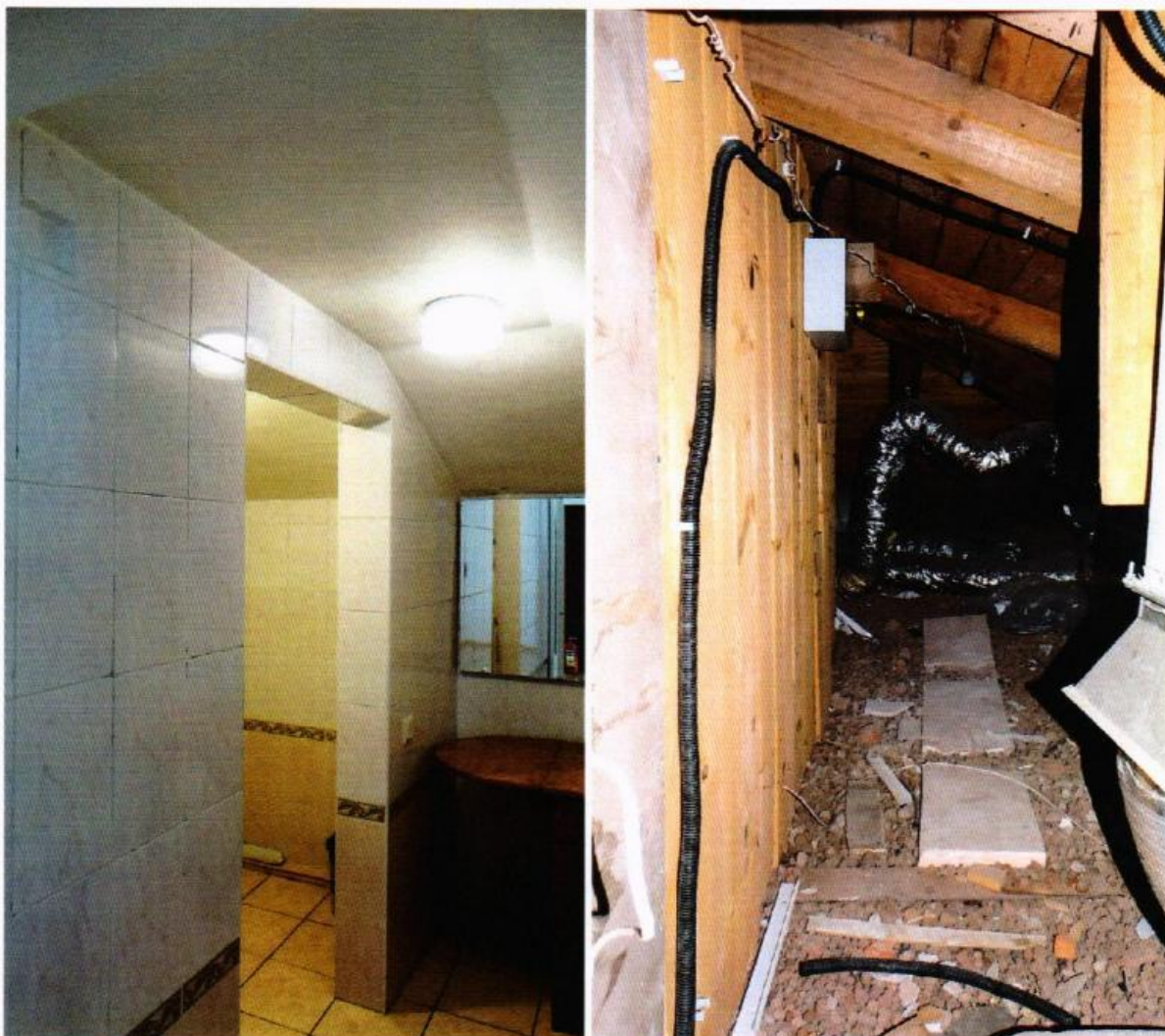


Фото №26. Технические помещения мезонина.



Фото №27. Узел конструкций в мезонине.



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

(МОСГОРНАСЛЕДИЕ)

Пятницкая ул., д. 19, Москва, 115035

Телефон/факс: (495) 957-73-54, 951-06-03, e-mail: dkn_info@mos.ru, www.mos.ru/dkn

ОКПО 00652228, ОГРН 1027700151170, ИНН/КПП 7705021556/770501001

Предписание

о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия,
выявленного объекта культурного наследия

№ ПР-АТС-442/2019

г. Москва

" 6 " 10 ноября 20 19 г.
часов 00 минут

(место составления предписания)

(дата и время составления предписания)

Должностным лицом Мосгорнаследия главным инспектором отдела № 2
Управления территориального контроля Урусовой Анной-Альбиной Аркадьевной
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

"19" сентября 2019 г. проведено мероприятие по контролю за состоянием объекта
культурного наследия федерального значения "Палаты, XVII-XVIII вв." по адресу:
г. Москва, Кожевническая, д. 21, стр. 1

(далее – Объект)

(категория историко-культурного значения объекта культурного наследия наименование объекта культурного
наследия, адрес (место нахождения) объекта культурного наследия)

По результатам проведенного мероприятия оформлен акт технического состояния
Объекта от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9, которым установлены состав
(перечень) работ по сохранению Объекта и сроки (периодичность) их проведения.

Собственником/иным законным владельцем Объекта является Региональная
общественная организация "Прогресс и Образование" ИНН: 7710247478, ОГРН:
2097799183326

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя, физического лица, идентификационный номер налогоплательщика)

На основании пункта 2 статьи 47.2 Федерального закона от 25 июня 2002 г.
№ 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов
Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ) состав
(перечень) видов работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного
в единый государственный реестр, выявленного объекта культурного наследия, сроки
(периодичность) проведения таких работ определяются соответствующим органом
охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6
Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ, с учетом мнения собственника
или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый
государственный реестр, выявленного объекта культурного наследия на основании
составленного соответствующим органом охраны объектов культурного наследия акта

технического состояния объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр, выявленного объекта культурного наследия с учетом вида данного объекта культурного наследия, его индивидуальных особенностей, физического состояния, функционального назначения и намечаемого использования объекта культурного наследия.

В соответствии со статьей 47.3 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия при содержании и использовании объекта культурного наследия обязан осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия.

В соответствии с пунктом 2 статьи 22 Закона города Москвы от 14 июля 2000 г. № 26 "Об охране и использовании недвижимых памятников истории и культуры" пользователи и собственники недвижимых памятников истории и культуры обязаны:

соблюдать порядок и правила охраны, содержания, использования и реставрации недвижимого памятника истории и культуры;

выполнять предписания уполномоченного органа по вопросам охраны, содержания и использования недвижимых памятников.

На основании указанного, руководствуясь подпунктом 3 пункта 6 статьи 11 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ, пунктом 4.4.45 Положения о Департаменте культурного наследия города Москвы, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 26 апреля 2011 г. № 154-ПП, пунктом 1.7.2 Административного регламента исполнения Департаментом культурного наследия города Москвы государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 28 декабря 2015 г. № 958-ПП,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Региональной общественной организации "Прогресс и Образование" ИНН: 7710247478, ОГРН: 2097799183326

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, идентификационный номер налогоплательщика)

в соответствии с требованиями законодательства об объектах культурного наследия:

1. Провести работы по сохранению Объекта согласно составу (перечню) видов работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия и при соблюдении сроков (периодичности) проведения таких работ, установленных актом технического состояния Объекта от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9.

2. Информировать Мосгорнаследие о соблюдении сроков проведения работ по сохранению Объекта путем направления письменного уведомления и копий подтверждающих документов не позднее пятнадцати календарных дней с момента истечения каждого из сроков проведения работ по сохранению Объекта, установленных актом технического состояния Объекта от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9.

3. Информировать Мосгорнаследие о соблюдении периодичности проведения работ по сохранению Объекта путем направления письменного уведомления и копий подтверждающих документов ежегодно в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ работы по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия проводятся на основании письменного разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, выданных в установленном порядке Мосгорнаследием, и в соответствии с документацией, согласованной с Мосгорнаследием.

В случае если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта, указанные работы проводятся также при наличии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, предоставляемого в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, и при условии осуществления государственного строительного надзора за указанными работами и государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия.

Одновременно разъясняю, что невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный контроль (надзор), об устранении нарушений законодательства влечет административную ответственность, предусмотренную частью 18 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с пунктом 6.5 Административного регламента исполнения Департаментом культурного наследия города Москвы государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 28 декабря 2015 г. № 958-ПП (далее – Административный регламент), в случае невозможности исполнения требований предписания по причинам, не зависящим от лица, которому выдано предписание, такое лицо вправе не позднее чем за двадцать рабочих дней до истечения срока исполнения предписания обратиться в Мосгорнаследие с мотивированным заявлением о продлении срока исполнения об устранении нарушения или его отдельных пунктов.

Согласно пункту 3.6.8 Административного регламента лица, в отношении которых осуществлялась государственная функция, в случае несогласия с выданным предписанием в течение пятнадцати рабочих дней с даты получения предписания вправе

представить в Департамент в письменной форме возражения в отношении выданного предписания в целом или его отдельных положений (далее – возражения). При этом лицо, в отношении которого осуществлялась государственная функция, вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Департамент. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Главный инспектор
отдела № 2 Управления
Территориального контроля

(должность уполномоченного лица)



(подпись)

А-А.А.Урусова

(инициалы имени и отчества
(при наличии), фамилия)

(указывается должностное лицо Департамента культурного наследия города Москвы, выдавшее предписание)

Предписание получено

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя;
фамилия, имя, отчество физического лица)

" ____ " _____ 20__ г.

Предписание направлено почтой " ____ " _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного должностного лица, направившего предписание, почтовый идентификатор № ____)



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
(МОСГОРНАСЛЕДИЕ)

Пятницкая ул., д. 19, Москва, 115035
Телефон/факс: (495) 957-73-54, 951-06-03, e-mail: dkn_info@mos.ru, www.mos.ru/dkn
ОКПО 00652228, ОГРН 1027700151170, ИНН/КПП 7705021556/770501001

08.11.2019 № ДКН-16-44-1051/9-1 Региональная общественная
на № _____ от _____ организация "Прогресс и
Образование"

Кожевническая ул., д. 21, стр. 1,
г. Москва, 115114

Мосгорнаследием письмом от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9
направлен акт технического состояния выявленного объекта культурного
наследия "Палаты, XVII-XVIII вв." по адресу: г. Москва, Кожевническая ул.,
д. 21, стр. 1 (далее – Объект).

Мнение относительно состава (перечня) работ по сохранению Объекта и
сроков их проведения в срок до 24 октября 2019 г. в Мосгорнаследие
не поступило.

На основании изложенного мнение правообладателя считается учтенным.

Мосгорнаследием направляются оформленные в установленном порядке акт
технического состояния объекта культурного наследия по указанному адресу
от 19 сентября 2019 г. № ДКН-16-44-1051/9, а также предписание от "___"
6 ноября 2019 г. № ПР-АТС-442/2019 о проведении работ по сохранению
объекта культурного наследия.

Приложения: брошюра в 1 экз.;
на 2 л. в 1 экз.

Начальник Управления
территориального контроля

О.А.Голосной

*оригинал письма с приложением
научить на руки*
В.А. Вережков
11.11.2019 г.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Москва, семнадцатое апреля две тысячи девятнадцатого года.

Региональная общественная организация «Прогресс и Образование», ОГРН 1037739039194; ИНН 7710247478; адрес: 115114, г. Москва ул. Кожевническая, дом 21, строение 1, именуемое в дальнейшем – «Общество», в лице Исполнительного директора Павлова Дениса Вячеславовича, действующего на основании Устава, уполномочивает,

Верланова Виталия Анатольевича, 23.11.1976г.р., паспорт: 8301 172843, выдан: 2-м отделом внутренних дел г. Нальчика, 02.02.2002г., код подразделения 072-002, зарегистрированного по адресу: Московская область, Волоколамский район, д. Стеблево, ул. Центральная, д. 10, именуемого в дальнейшем – «Поверенный»,

представлять интересы Общества - в арбитражных судах, третейских судах и судах общей юрисдикции на всей территории Российской Федерации с правом совершать все действия, предусмотренные Арбитражным процессуальным кодексом РФ, Гражданским процессуальным кодексом РФ и Кодексом административного судопроизводства РФ и пользоваться всеми процессуальными и иными правами, предоставленными Арбитражным процессуальным кодексом РФ, Гражданским процессуальным кодексом РФ и Кодексом административного судопроизводства РФ, в том числе:

подписывать любые необходимые документы, в том числе подписывать исковое заявление, отзыв на исковое заявление, заявление об обеспечении иска, заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, заявления о пересмотре судебных актов по новым обстоятельствам, заявления, жалобы, ходатайства, письма, составлять, представлять, подавать и получать любые необходимые документы, в том числе предъявлять исковое заявление, отзыв на исковое заявление, жалобы, отзывы на жалобы, заявления, пояснения, ходатайства в суд, получать подлинники и копии судебных актов и постановлений, других необходимых документов, заверять и удостоверить подлинность копий необходимых документов, предъявлять встречные иски, участвовать в судебных заседаниях, полностью или частично отказываться от исковых требований, уменьшать размер исковых требований, изменять основания или предмет иска, заключать мировые соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, передавать спор на рассмотрение третейского суда, знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, задавать вопросы участникам судебного процесса, заявлять ходатайства, делать заявления, делать запросы лицам, участвующим в деле и любым иным лицам, давать объяснения суду и другим лицам, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам, знакомиться с ходатайствами, заявленными другими лицами и материалами, предоставляемыми другими лицами, представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, представленными другими лицами, участвующими в деле, участвовать в исследовании доказательств, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле, знать о жалобах, поданных другими лицами, участвующими в деле, знать о принятых по данному делу судебных актах и получать копии судебных актов, обжаловать судебные акты (решения, определения) и постановления, подавать жалобы и сообщения на действия судей в соответствующие квалификационные коллегии; получать исполнительные листы, предъявлять исполнительные документы к взысканию.

- в органах принудительного исполнения судебных решений (службы судебных приставов) на всей территории Российской Федерации с правом совершать все действия, предусмотренные Арбитражным процессуальным кодексом РФ, Гражданским процессуальным кодексом РФ, Кодексом административного судопроизводства РФ, Законом «Об исполнительном производстве» и пользоваться всеми правами, предоставленными Арбитражным процессуальным кодексом РФ, Гражданским процессуальным кодексом РФ, Кодексом административного судопроизводства РФ, Законом «Об исполнительном производстве», связанных с исполнительным производством, в том числе:

предъявлять исполнительные документы ко взысканию и отзывать исполнительные документы, знакомиться с материалами исполнительных производств, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в

...исполнительных действиях, высказывать свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим, в ходе исполнительного производства, возражать против ходатайств, доводов и соображений других лиц, участвующих в исполнительном производстве, заявлять отводы, обжаловать действия (бездействие) судебного пристава – исполнителя, подписывать любые необходимые документы, в том числе подписывать заявления, жалобы, ходатайства, письма, составлять, представлять, подавать и получать любые необходимые документы, в том числе получать подлинники и копии постановлений, других необходимых документов.

- в арбитражном процессе по делу о банкротстве, представляя интересы как кредитора, так и должника в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) со всеми правами, которые предоставлены кредитору и должнику законодательством о несостоятельности (банкротстве), включая, но не ограничиваясь, правами подписывать и подавать заявления кредитора, возражения на заявления, требования о включении в реестр кредиторов, участвовать в собрании кредиторов и заседаниях комитета кредиторов с правом голоса по всем вопросам, рассматриваемым на собрании кредиторов и комитета кредиторов, в том числе с правом внесения изменений в повестку дня собраний и заседаний, с правом голоса по вопросу заключения и подписания мирового соглашения.

При осуществлении указанных полномочий Поверенный вправе осуществлять все необходимые действия во всех государственных, общественных и коммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, в органах государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, с правом принятия участия в соответствующих совещаниях, налоговых органах, в том числе по уплате государственной пошлины, в Федеральной нотариальной палате, в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, правоохранительных органах, прокуратуре, МФЦ, БТИ, МЧС и других, а также перед любыми юридическими и физическими лицами, а также подписывать от имени Общества, вручать и получать все необходимые документы, в том числе заявления, жалобы, запросы, требования, ходатайства, справки, счета, выписки из ЕГРЮЛ, иные выписки, свидетельства, учредительные документы и любые иные документы.

Доверенность выдана сроком на 3 (три) года без права передоверия.

**Исполнительный директор
Региональной общественной организации
«Прогресс и Образование»**



[Handwritten signature]

Павлов Д.В.