

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнении работ по ремонту маслоприемников силовых трансформаторов по адресу Кировская обл.,
Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Ленина, д. 5**

Предмет закупки: «Выполнение работ по ремонту маслоприемников силовых трансформаторов по адресу Кировская обл., Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Ленина, д. 5».

1. Основание для выполнения работ.

1.1. Ведомость объемов работ по ремонту маслоприемников силовых трансформаторов ПС 35 кВ "БХМЗ", расположенного по адресу: Кировская обл., Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Ленина, д.5

1.2. ПУЭ п. 4.2.69 .

2. Цель выполнения работ.

2.1. Для предотвращения растекания масла и распространения пожара при повреждениях маслonaполненных силовых трансформаторов ООО «КИРЭС» и приведение в соответствие с требованиями основных нормативно-технических документов.

3. Общие требования.

При ремонте маслоприемников силовых трансформаторов ПС 35 кВ "БХМЗ":

- работы выполняются по наряду-допуску в действующих электроустановках на правах командированного персонала;
- предусмотреть решения, предупреждающие условия возникновения опасных зон на территории ОРУ-35кВ;
- выполнение разработки грунта для производства строительно-монтажных работ;
- выполнение работ по бетонной подготовке дна и бортиков маслоприемника с армированием слоев в соответствии с действующими нормами и правилами.

4. Требования к выполнению работ:

4.1. Приобретение материалов, строительных конструкций и доставка их до места выполнения работ.

4.2 Работа по ремонту маслоприемников включает в себя:

- разборка грунта;
- вывоз строительного мусора и грунта;
- устройство бетонной подготовки дна маслоприемника с армированием;
- устройство бетонной подготовки бортика маслоприемника с армированием;
- устройство водоотведение;

4.3. Готовые к монтажу изделия и материалы проверяются стороной Заказчика. Особое внимание уделяют качеству изделий и материалов.

5. Работы выполнить в III-IV кварталах 2021 года, в соответствии с графиком выполнения работ, согласованным с Заказчиком.

5.1. Требования к организационно-техническим аспектам выполнения работ:

5.1.1. Работы выполняются квалифицированным, обученным, аттестованным персоналом подрядной организации, на правах командированного персонала.

Подрядная организация должна иметь специализированную технику и приспособления для выполнения указанных работ, бортовой автомобиль, грузовой автомобиль, погрузчик, комплект инструмента и приспособлений.

5.1.2. Работы выполняются в соответствии технологическими картами, проектом производства работ (ППР) и календарным графиком, которые разрабатывает Подрядчик и согласовывает с Заказчиком.

6. Требования к Подрядчику: ИТР подрядчика должен иметь удостоверения установленной формы о проверке знаний правил работы в электроустановках с отметкой о группе по электробезопасности, присвоенной в установленном действующими нормами порядке, весь персонал должен иметь удостоверения по ОТ и ПТМ с отметкой о проведенной проверке знаний, пройденной в установленном действующим законодательством РФ порядке.

7. Требования к последовательности выполнения Работ: в соответствии с согласованным календарным гра-

фиком между Заказчиком и Подрядчиком.

8. Требования к выполнению работ.

8.1. Подрядчик приобретает строительные конструкции и материалы, требуемые для выполнения работ.

8.2. Все материалы и строительные конструкции, приобретённые Подрядчиком, должны иметь паспорта завода-изготовителя (в отдельных случаях сертификат соответствия качества).

8.3. Окончательная приемка материалов и строительных конструкций производится Заказчиком согласно результатам входного контроля.

8.4. Подрядчик гарантирует качество поставляемой продукции и ее соответствие ГОСТам, ТУ и паспортным данным завода изготовителя.

8.5. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с НТД.

8.6. Подрядчик, в согласованные с Заказчиком сроки, сдаёт Работы.

8.7. При выполнении Работ на Объекте Подрядчик обеспечивает выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, несёт ответственность за нарушение указанных требований при выполнении работ.

8.8. Подрядчик обеспечивает поддержание чистоты на рабочих местах, своевременную уборку места выполнения работ и ликвидацию отходов по окончании Работ.

8.9. По окончании выполнения работ Подрядчик предоставляет Заказчику следующую документацию:

- акты выполненных работ;
- протоколы технических решений по выявленным, но не устраненным дефектам
- исполнительную документацию согласно действующих НТД;
- паспорта завода-изготовителя (в отдельных случаях сертификат соответствия качества) на строительные конструкции и материалы;
- акты скрытых работ;
- первичные учётные документы и иные документы, подтверждающие затраты на выполненные работы.
- акты приемки на чистоту рабочих мест после выполнения ремонтных работ.

8.10. Перед началом работ Подрядчик обязан предоставить список рабочего персонала и список работников которым предоставлено право работы с актами допуска и нарядами, имеют право быть руководителями работ и производителями работ с указанием должности.

5. Гарантийный срок.

5.1. На выполненные Подрядчиком работы, а также на использованные в ходе выполнения работ материалы устанавливается гарантийный срок продолжительностью 36 месяцев с даты подписания обеими Сторонами акта сдачи-приёмки выполненных работ. Гарантии качества распространяются на все выполненные работы. Все использованные в ходе выполнения работ материалы должны сопровождаться сертификатами качества, оформленными надлежащим образом.

5.2. Если в период гарантийного срока с даты подписания Сторонами акта сдачи-приёмки выполненных работ, обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет.

Приложение №1 – Ведомость объемов работ;

Приложение № 2- Порядок взаимодействия сторон в области производственной безопасности

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ

Ремонт
маслоприемников

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол.	Примечание
1	2	3	4	6
Раздел 1. Демонтажные работы Маслоприемник - 2шт				
1	Разработка основания грунта группы 2 в ручную	м3	8,4	$7*6*0,1*2=8,4$
2	Погрузка в ручную без применения техники грунта группы 2 с перевозкой на расстояние до 10 км	1 т	8,4	
3	Разборка разрушающегося бетона бортов маслоприемника (толщина 100 мм)	м3	0,78	$7*0,3*0,1*2=0,42$ $6*0,3*0,1*2=0,36$
4	Мусор строительный с погрузкой вручную: погрузка	тонна	0,7	
Раздел 2. Монтажные работы Маслоприемник - 2шт				
Дно				
5	Армирование днища маслоприемника (Арматура D = 10 мм ГОСТ 5781-82 сталь ст35ГС класса А3 (рифленая))	кг	582,21	$6/0,4+1*2=32$ $32*6*2=384$ $384*0,617=236,9$ $7/0,4+1*2=37$ $37*6*2=518$ $518*0,617*2=319,6$ $288*0,4*2=230$ $230*0,617=142,15$ $698,656/1,2=582,21$
6	Устройства днища маслоприемника из бетона М-300	м3	16,8	$6*7*0,2*2=16,8$
7	Устройства опалубки (доска 0,025*0,1*6м)	м3	0,9	$60*0,015=0,9$
8	Крепление опалубки (брус 0,05*0,05*6м)	м3		$10*0,015=0,15$
Бортник				
9	Армирование бортика маслоприемника (Арматура D = 10 мм ГОСТ 5781-82 сталь ст35ГС класса А3 (рифленая))	кг	88,34	$(4*6)+(4*7)*2=104$ $104*0,617=64,168$ $12+16*0,7*2=39,2$ $39,2*0,617=24,18$ $64,168+24,18=88,34$
10	Устройства бортика маслоприемника из бетона М-300	м3	3,12	$(0,3*6*0,2*2)+(0,3*7*0,2*2)*2=3,12$
Устройство перелива				
11	Разработка грунта вручную, группа грунта 2	м3	0,2	
12	Установка маслоприемной воронки.	кг	45,24	Рамка: уголок 50*50*5мм $6*3,77=22,62*2$

		кг	68	Сетка яч 30*30 Арматура D = 10 мм ГОСТ 5781-82 сталь ст35ГС класса А3 (рифленая) $33*0,617=34*2=68$
13	Монтаж трубы ф200мм в маслосборник	м	10	
14	Устройство гидроизоляции бортов в 2 слоя (снаружи).	м2	11,2	Внутренний борт: $6*0,3*2*2=7,2$ Наружный борт: $6*0,5*2*2=12$ Верх борта: $28*0,2*2=11,2$
15	Засыпка маслоприемной воронки, гравий фр 40-70мм, высота засыпки 250мм.	м3	0,5	$1*1*0,25*2=0,5$
16	Восстановление заземляющего контура (полоса сталь 4*40мм ГОСТ 103-76)	п.м	15	

Порядок взаимодействия сторон в области производственной безопасности.

1. Общие положения.

1.1. Вводный инструктаж проходят все работники Подрядчика, включая руководителей, которые могут/будут находиться на территории Заказчика.

1.2. Вводный инструктаж проводится по предъявлению письма Подрядчика, составленного по форме, установленной Заказчиком, с резолюцией главного инженера.

1.3. Инструктируемые предъявляют документы, подтверждающие квалификацию персонала, группу по электробезопасности. При отсутствии удостоверений или просроченной проверке знаний инструктаж не проводится, персонал к работам не допускается.

1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителем структурного подразделения (либо лицом, исполняющим обязанности) Заказчика, в котором будут выполняться работы.

Обязанности Подрядчика.

1.5. Подрядчик, выполняющий работы по договору на территории и (или) объектах ООО «КИРЭС», обязан:

1.5.1. Обеспечить выполнение требований настоящего порядка, локальных нормативных актов, установленных на объекте Заказчика, в соответствии с законодательными и иными нормативно правовыми актами.

1.5.2. Организовать своему персоналу по прибытии на территорию Заказчика прохождение вводного и первичного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

1.5.3. Выполнять работы силами подготовленного и аттестованного персонала, назначить ответственных руководителей работ на объекте и предоставить документы, подтверждающие их полномочия, Заказчику.

1.5.4. До начала выполнения работ ознакомить свой персонал с объемом работ, сроками выполнения работ, схемой выполнения работ, организацией материально-технического обеспечения, организацией уборки рабочих мест и конструкций оборудования, транспортировки мусора и отходов (СО 34.04.181-2003), мероприятиями по безопасности труда, противопожарными мероприятиями и др.

1.5.5. Обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию производственного оборудования, инструмента, оснастки, приборов, машин и механизмов, их соответствие требованиям НТД.

1.5.6. Организовать допуск своего персонала к выполнению работ, в т.ч. в зонах постоянно или потенциально опасных производственных факторов.

1.5.7. Обеспечить своих работников исправными средствами индивидуальной и коллективной защиты (применительно к условиям выполнения работ), спецодеждой, спецобувью и др. и контролировать их правильное и полное применение.

1.5.8. Содержать производственную территорию, участки работ и рабочие места, предоставляемые для производства договорных работ в чистоте и порядке.

Поддерживать в процессе выполнения работ чистоту и порядок в зоне выполнения работ. После выполнения работ Подрядчик обязан убрать отходы, остатки материалов, оборудование и иное принадлежащее ему имущество из зоны выполнения работ.

1.5.9. Немедленно извещать представителя Заказчика (куратора договора, оперативный персонал) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве, аварии, пожаре, ухудшении здоровья.

1.5.10. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей Заказчика для проведения инспекционных проверок соблюдения требований охраны труда, и пожарной безопасности, технической эксплуатации.

1.5.11. Предоставлять Заказчику информацию о фактической численности персонала, с указанием количества рабочих и ИТР, занятых на выполнении работ по данному договору.

1.6. Каждый сотрудник Подрядчика, находясь на территории Заказчика, обязан иметь при себе пропуск установленного образца, удостоверение о проверке знаний, которые должен предъявлять по требованию представителя Заказчика.

1.7. Пропуска работникам Подрядчика оформляются на основании пофамильного списка, после проведения вводного инструктажа.

1.8. При допущении несчастного случая, в течение суток предоставить информацию Заказчику об извещениях о несчастном случае, направленных им по установленной форме в порядке, определенном ст. 228.1 Трудового кодекса РФ. После выполнения всех рекомендаций, вытекающих из расследования, довести информацию о результатах расследования до Заказчика.

2. Обязанности Заказчика.

2.1. Определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику для выполнения договорных работ.

2.2. Обеспечить контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренных Актом-допуском.

2.3. Обеспечить допуск персонала Подрядчика к работам в зоне действующего оборудования или вблизи него.

2.4. Провести вводный и первичный инструктаж на рабочем месте.

2.5. Провести инструктаж руководителей, производителей работ Подрядчика при допуске к выполнению работ.

2.6. Обеспечить своевременное отключение (включение) оборудования и коммуникаций, для поддержания установленных режимов их работы по обеспечению безопасного выполнения работ Подрядчиком.

3. Заказчик имеет право

3.1. В любое время проверять соблюдение Подрядчиком требований нормативно-правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, технической эксплуатации, ППР, ТК.

3.2. В случае выявления нарушений требований охраны труда, пожарной безопасности, технической эксплуатации отдать распоряжение Подрядчику о приостановлении выполнения работ и устранении выявленных нарушений, потребовать незамедлительного принятия мер по устранению нарушений, наказанию виновных лиц и представлению соответствующей отчетной документации.

4. Особые условия.

4.1. Подрядчик, выполняющий работы в соответствии с заключенным договором, соблюдая требования охраны труда, пожарной безопасности, технической эксплуатации, несет ответственность в пределах действующего законодательства за соблюдение своим персоналом требований НТД.

4.2. Нарушение требований нормативных актов по охране труда, техники безопасности, промышленной санитарии, нормативной технической документации по пожарной безопасности Подрядчиком является существенным нарушением условий Договора.

4.3. Выявленные представителями Заказчика нарушения требований нормативных актов по охране труда, техники безопасности, промышленной санитарии, нормативной технической документации по пожарной безопасности, допущенные работниками Подрядчика, фиксируются двухсторонними Актами произвольной формы.

4.4. Акты подписываются со стороны Заказчика – представителем, установившим факт нарушения, со стороны Подрядчика – руководителем работ, в ходе которых произошло нарушение.

4.5. Фиксация нарушения на цифровую фотокамеру является равноценной заменой акту нарушения в случае отказа представителя Подрядчика подписать указанный акт.

5. Меры ответственности

5.1. В случае несоблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности, технической эксплуатации Заказчик вправе приостановить подписание акта сдачи-приемки выполненных работ до исполнения Подрядчиком данной обязанности; потребовать от Подрядчика отстранения от выполнения работ лиц, допустивших нарушения; приостановить выполнение работ; изъять пропуск; удалить нарушителя с территории Заказчика.

Дальнейшее привлечение удаленного работника к выполнению работ на объектах и территории ООО «КИРЭС», не допускается.

5.2. За невыполнение персоналом Подрядчика требований по поддержанию чистоты и порядка на местах выполнения работ Заказчик может взыскать с Подрядчика штраф в размере 5 000 рублей за каждое нарушение. При повторном (в течение пяти рабочих дней) нарушении персоналом Подрядчика требований по поддержанию чистоты и порядка на месте выполнения работ, где такое нарушение уже фиксировалось, размер штрафа может быть увеличен Заказчиком до 10 000 рублей.

5.3. При выявлении нарушений правил и норм по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, в том числе:

- ✓ не заполнение и не представление Заказчику документов по проверке знаний правил техники безопасности и охраны труда, персонала Подрядчика и его субподрядчиков;
- ✓ не обеспечение и (или) неправильное применение средств индивидуальной защиты, механизмов и приспособлений;
- ✓ не обеспечение спецодеждой и спецобувью в соответствии с типовыми нормами;
- ✓ несоблюдение требований нарядно- допускной системы, охраны труда, правил технической эксплуатации, ПУЭ, требований пожарной безопасности, допущенных работниками Подрядчика, а также требований, предусмотренных настоящим **Порядком взаимодействия сторон в области производственной безопасности,**
- ✓ привлечение Подрядчиком к выполнению работ по настоящему договору неквалифицированного и/или не одобренного Заказчиком персонала, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 5 000 рублей за каждое нарушение и потребовать от Подрядчика отстранения от выполнения работ лиц, допустивших нарушения. Факты нарушений фиксируются в порядке, предусмотренном настоящим договором.

5.4. Заказчик вправе зачесть начисленные Подрядчику по Договору суммы штрафных санкций в счет уменьшения оплаты за выполненные работы, письменно уведомив об этом Подрядчика.

Главный инженер



Д.В. Ефимов