|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректорСанкт-Петербургской бумажной фабрики -филиала акционерного общества «ГОЗНАК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |
| **ДОКУМЕНТАЦИЯ** **о проведении** **АУКЦИОНА № Аэ\_7\_0000275\_2020\_АО** **в электронной форме****на право заключения договора на поставку перекиси водорода** **для Санкт-Петербургской фабрики - филиала акционерного общества «Гознак»** |
|  |

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3

II. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА 5

III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА 6

IV. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ 19

V. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ 20

VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА……………………………………………………………………………...30

#  Общие положения

* 1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак».
	2. По всем вопросам, связанным с проведением процедуры закупки с использованием электронной торговой площадки (ЭТП) и не урегулированным «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак» и закупочной документацией, Заказчик и участник закупочной процедуры руководствуются правилами, установленными ЭТП.
	3. В целях проведения закупки, создается комиссия по осуществлению закупки. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «Гознак», иными локальными нормативными актами Общества.
	4. Информация об условиях участия в аукционе содержится в извещении (раздел II), информационной карте (раздел III). Условия поставки Товара описаны в проекте договора (раздел VI).
	5. При подготовке заявки участник аукциона руководствуется образцами форм для заполнения (раздел V).

1.6 Подробное описание товара указано в «Технических требованиях к поставляемой продукции» (раздел № IV закупочной документации)

1.7 Документы, входящие в состав заявки, должны быть подготовлены и представлены
с учетом следующих требований:

1. документы должны быть расположены в том же порядке, в каком они требуются
в Документации со сквозной нумерацией страниц (каждый файл должен иметь название, соответствующее его содержанию). Участник закупки вправе помимо требуемых документов дополнительно включить в состав заявки иные документы с приложением сопроводительной записки, разъясняющей цель их представления;
2. каждый документ должен быть подписан уполномоченным лицом Участника закупки и скреплен оттиском печати (при наличии), за исключением нотариально заверенных копий, апостилированных переводов оригиналов документов, выданных третьими лицами, и оригиналов документов, подготовленных типографским способом в виде брошюр, книг;
3. отображение текста в представленных документах должно быть четкое и легко читаемое;
4. исправления в представленных документах (в том числе в сканированных копиях) должны заверяться надписью «исправленному верить» и подписью уполномоченного
на подписание заявки лица, расположенной рядом с каждым исправлением;
5. документы должны быть представлены на русском языке, за исключением копий документов, выданных третьими лицами на ином языке, к таким документам должен быть дополнительно приложен перевод на русский язык, заверенный апостилем;
6. стоимостные показатели должны быть выражены в валюте, указанной в Извещении (за исключением справок, бухгалтерских и иных документов, выданных третьими лицами в иной валюте);
7. допустимый формат печатных документов – А4 или А3 (электронные документы должны иметь соответствующий формат графического отображения); допустимый размер (кегль) шрифта основного текста – не менее 12 пт и не более 14 пт; допустимый размер шрифта текста
в таблицах – не менее 10 пт.
	1. Основные требования по оформлению заявок в электронной форме при проведении закупки на ЭТП:
		1. заявка, представляющая собой набор данных, предусмотренных формой ввода
		на ЭТП, должна быть заверена усиленной квалифицированной электронной подписью;
		2. заявка должна быть подана через экранную форму ЭТП не позднее даты и времени окончания подачи заявок, указанных Извещении;
		3. заявка должна быть подана только с использованием функционала ЭТП, описанного в регламентирующих документах ЭТП (регламент, инструкции) как предназначенного для подачи заявки на участие в закупке;
		4. если закупка состоит более чем из одного лота, участник закупки подает
		с использованием функционала ЭТП соответствующую заявку на тот лот, в отношении которого она сформирована. Несоответствие содержания заявки подаваемому лоту может служить основанием для отклонения заявки;

При проведении закупки в электронной форме файлы заявки должны иметь один
из следующих форматов: Plain text (\*.txt), Microsoft Word (\*.doc, \*.docx, \*.rtf), Microsoft Excel (\*.xls, \*.xlsx), Microsoft Power Point (\*.ppt, \*.pptx), открытые форматы или Portable Document Format (\*.pdf).

При проведении процедуры закупки в электронной форме копии заявки в печатном виде готовить и направлять в адрес заказчика не требуются.

* + 1. При наличии разночтений между ценовой информацией, указанной в Заявке, и ценовой информацией, указанной на ЭТП, преимущество имеет ценовая информация, указанная
		на ЭТП. Участнику закупки в электронной форме для участия в закупочной процедуре необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
		2. Электронные документы Участника, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, Участника, заказчика, оператора электронной площадки.

1. **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

| **Номер и описание пункта** | **Содержание пункта**  |
| --- | --- |
| 1. Способ закупки
 | Аукцион в электронной форме |
| 1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика
 | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер «Г»Почтовый адрес: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А».Контактное лицо: Зуев А.Э.Телефон 8 (921) 951-09-04Адрес электронной почты: Zuev\_A\_E@goznak.ru  |
| 1. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг
 | Аукцион в электронной форме (далее – аукцион) на право заключения договора на поставку перекиси водорода марки Б по ГОСТ 177-88, концентрацией 38% в количестве 370 тонн.Требования к поставляемой продукции указаны в Технических требованияхКод ОКПД2: 20.13.63Код ОКВЭД: 20.59 |
| Подробное описание товара указано в технических требованиях к поставляемой продукции (раздел № IV закупочной документации). |
| 1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг
 | Место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ:190103, Санкт-Петербург, Рижский проспект д 7  |
| 1. Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг
 | Срок поставки товара: с января по декабрь 2021 года. Поставка перекиси водорода осуществляется по количеству и в сроки, указанные в заявках покупателя.  |
| 1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)
 | **169 460, 00 (сто шестьдесят девять тысяч четыреста шестьдесят) евро, в том числе НДС 20%****141 216,67 (сто сорок одна тысяча двести шестнадцать) евро 67 центов без учета НДС 20%**Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей |
| 1. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке
 | Документация предоставляется бесплатно в форме электронного документа на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [http://zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/), с момента публикации и **до 10.12.2020г., 12 час. 00 мин. (МСК)** |
| 1. Срок, место, порядок и дата начала и окончания подачи заявок
 | Заявки принимаются только в электронном виде на площадке Фабрикант <https://www.fabrikant.ru> с даты дня публикации извещения о проведении аукционав срок **до 10.12.2020 г., 12 час. 00 мин. (МСК)** |
| 1. Место и дата рассмотрения предложений участников, порядок подведения итогов закупки
 | Место: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д. 144 литера «А»Дата рассмотрения предложений: **11.12.2020 г., 12 час. 00 мин. (МСК)**Место и дата подведения итогов закупки: **16.12.2020 г., 12 час. 00 мин. (время московское)**Порядок подведения итогов прописан в п. 20 информационной карты. |
| 1. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 | <https://www.fabrikant.ru> |

#  ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОМ

АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

| **№****пункта** | **Наименование**  | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Акционерное общество «Гознак», 197046, Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер «Г»Почтовый адрес: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А».Контактное лицо: Зуев А.Э.Телефон 8 (921) 951-09-04Адрес электронной почты: Zuev\_A\_E@goznak.ru  |
|  | Вид и предмет аукциона  | Аукцион в электронной форме, на право заключения договора на поставку перекиси водорода марки Б по ГОСТ 177-88, концентрацией 38% в количестве 370 тонн.Подробное описание товара указано в Технических требованиях к поставляемой продукции (раздел № IV закупочной документации).Код ОКПД 2: 20.13.63Код ОКВЭД: 20.59 |
|  | Адрес электронной площадки в сети Интернет | <https://www.fabrikant.ru> |
|  | Место и сроки поставки товара | Место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ:190103, Санкт-Петербург, Рижский проспект д 7 Срок поставки товара: с января по декабрь 2021 года. Поставка перекиси водорода осуществляется по количеству и в сроки, указанные в заявках покупателя.  |
|  | Начальная (максимальная) цена договора и порядок формирования цены договора | **169 460, 00 (сто шестьдесят девять тысяч четыреста шестьдесят) евро, в том числе НДС 20%****141 216,67 (сто сорок одна тысяча двести шестнадцать) евро 67 центов без учета НДС 20%**Цена фиксируется в договоре и остается неизменной в течение срока действия договора. Цена договора сформирована с учетом расходов на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты  | Оплата производится в порядке, указанном в проекте договора |
|  | Обязательные требования к участникам аукциона |  Непроведение ликвидации участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии аукционного производства;Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).- Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых у руководителя заказчика, члена комиссии по осуществлению закупок, должностных лиц, от которых зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя) имеется доля участия в уставном капитале поставщика (подрядчика, исполнителя) – участника закупки, либо указанные лица являются соучредителями данной организации, а также состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участники закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества |
|  | Порядок и срок предоставления документации о проведении аукциона | Документация о проведении аукциона доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Документация о проведении аукциона предоставляется бесплатно |
|  | Форма и порядок подачи запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о проведении аукциона и предоставления заказчиком разъяснений, дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник аукциона вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке. Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке осуществляется только через электронную площадку. Документы, поступившие заказчику иным способом, не рассматриваются. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/или документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Дата начала срока подачи запроса о разъяснении положений документации о закупке: **25 ноября 2020 года.**Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке: **до 07 декабря 2020 года 12:00 по мск.** |
|  | Форма подачи заявок на участие в аукционе. Порядок подачи заявок на участие в аукционе  | Заявка на участие в аукционе подаётся в электронной форме с учетом требований электронной площадки «Фабрикант», по адресу в сети Интернет: <https://www.fabrikant.ru> Ценовое предложение подается в соответствии с регламентом электронной площадки |
|  | Квалификационные требования к участнику аукциона | Нет |
|  | Требования к предложению о цене договора | Цена договора должна включать все расходы, связанные с исполнением договора, налоги (включая НДС) и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
|  | Документы и информация, входящие в состав заявки на участие в аукционе  | Заявка на участие в аукционе должна содержать:* 1. Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона *–* ***Форма 2*** (приложение V к закупочной документации).
	2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения договора – ***Форма 1*** (приложение V к закупочной документации).
	3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная Участником копия такой выписки, полученная не ранее чем за месяц до дня размещения извещения о проведении закупки (для юридических лиц).
	4. Выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей).
	5. Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).
	6. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия Решения или Протокола о назначении или об избрании и Приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
	7. Заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов.
	8. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью.
	9. копию справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок.

 **В случае наличия в вышеуказанной справке информации о задолженности** по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, участник предоставляет копию справки из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок. **Справка должна быть заверена печатью выдающей организации.*** 1. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки.
	2. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.

В случае если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в **состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).**В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год.* 1. Декларацию о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме согласно приложению к закупочной документации) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства **(в случае если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства).**

13.13Заявка иностранного участника закупки должна содержать отчет о результатах деятельности компании за последний отчетный период;13.14 Уведомление о возможности применения Участником упрощенной системы налогообложения (для участника, применяющего ее); 13.15 Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии с документацией. **Для создания заявки участнику необходимо на сайте ЭТП:**Заполнить форму заявки и разместить документы в следующем разделе:* Документы согласно пункту 13 п.п. 13.1 – 13.15 необходимо разместить в разделах **«Сведения об участнике закупки», «Сведения о поставляемом товаре/выполняемой работе/оказываемой услуге».**

При подаче заявки следует руководствоваться правилами ЭТП. По вопросам работы ЭТП следует обращаться к оператору ЭТП способами, указанными на сайте ЭТП.  |
|  | Срок подачи заявок на участие в аукционе  | Дата начала подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме: **25 ноября 2020 года.**Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:**10 декабря 2020 12 часов 00 минут (МСК)** |
|  | Место подачи заявок на участие в аукционе  | Электронная площадка «Фабрикант», по адресу в сети Интернет: <http://www.fabrikant.ru>  |
|  | Обеспечение заявок на участие в аукционе  | Не требуется |
|  | Дата, место и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе | Дата рассмотрения заявок: **11 декабря 2020 года 12 часов 00 минут (МСК)**Место рассмотрения заявок: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А».Комиссия проверяет заявки на участие в закупке, содержащие предусмотренные п. 13 Информационной карты информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров. Комиссией принимается решение о признании участника аукциона, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в признании участником аукциона.По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией формируется протокол рассмотрения заявок, содержащий следующую информацию:1) дата подписания протокола;2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.По итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок.  |
|  | Дата и время проведения электронного аукциона | Дата и время проведения электронного аукциона: **15 декабря 2020 года с 10:00 до 11:00 \* (время московское).*****\* в случае подачи заявки за 10 минут до окончания аукциона, аукцион продляется на 10 минут.*** Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.Участники аукциона подают предложения о цене Договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене Договора на величину «шага аукциона».Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену Договора, и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации, признается победителем аукциона.Результаты проведения аукциона оформляются протоколом подведения итогов, который размещается Организатором в ЕИС, на сайте Заказчика и сайте Электронной торговой площадки. |
|  | Шаг аукциона | **0,5 - 5 % от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)**, **указанной в п. 5 Информационной таблицы** |
|  | Дата и место подведения итогов аукциона | Подведение итогов аукциона в электронной форме состоится в **12:00 по мск 16.12.2020 года** по адресу: 190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки д 144 литера «А».Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в аукционе присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в аукционе, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.По результатам рассмотрения и оценки заявок участников аукциона на участие в аукционе оформляется итоговый протокол, в который включается следующая информация:– дата подписания протокола;– количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;– порядковые номера заявок на участие в аукционе в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;– результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в аукционе, которые отклонены;б) основания отклонения каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации, которым не соответствуют такие заявки;– результаты оценки заявок на участие в аукционе с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;– причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой. |
|  | Условия допуска к участию в аукционе  | При рассмотрении и оценке заявок на участие в аукционе в электронной форме участник не допускается Комиссией к участию в аукционе в электронной форме в случае:– несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией;– несоответствия заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям документации о проведении закупки, в том числе:– непредоставления документов и сведений, указанных в документации;– нарушения требований документации о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки;– несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о закупке;– несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в документации, в том числе:– направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;– наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции.– непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления.Заказчик вправе в любое время до завершения процедуры закупки отстранить участника закупки, пересмотреть итоги процедуры закупки, отказаться от заключения договора с участником закупки, если будет установлено, что:– участник закупки не соответствует установленным извещением или документацией о закупке требованиям к участникам закупки;– поставляемая продукция не соответствует установленным извещением или документацией о закупке требованиям; – участник закупки представил недостоверную информацию о своем соответствии или соответствии поставляемой продукции требованиям, установленным извещением или документацией о закупке к участникам закупки, или поставляемой продукции, а также недостоверную информацию о наименовании страны происхождения товара, что позволило ему стать победителем процедуры закупки |
|  | Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся |  В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, закупочной комиссией аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота. |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | 1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
2. Участник аукциона указывает (декларирует) в Техническом предложении (Форма 1 Раздел V) наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
3. Участник аукциона несёт ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе и при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в составе заявки на участие в аукционе, такой участник не допускается Комиссией к участию в аукционе.
4. Заказчик относит участника аукциона к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц)
 |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией и извещением о проведении аукциона в электронной форме и в соответствии с Постановлением правительства РФ № 925 от 16.09.2016.Заказчик в течение десяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет победителю аукциона проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных победителем аукциона в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке.Участник аукциона, с которым заключается договор, должен подписать проект договора, вернуть его Заказчику и предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено документацией о проведении аукциона) в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора.В случае, если Заказчиком будет принято решение о заключении договора с единственным участником Аукциона, единственно участвующим на всех этапах процедуры закупки и соответствующим требованиям извещения, документации о закупке), то такой участник обязан заключить договор с Заказчиком на поставку товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями извещения, документации и условиями своего предложения. |
|  | Срок заключения договора  | Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола |
|  | Порядок внесения изменений в извещение и документацию о проведении аукциона | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или в документацию о проведении аукциона. Изменения, вносимые в извещение и/или документацию о проведении аукциона, разъяснения положений извещения и/или документации о проведении аукциона размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.В случае внесения изменений в извещение и/или документацию о проведении аукциона, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе |
|  | Особенности участия в закупках коллективных участников | Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки на основании заключенного договора. Не допускается участие в закупке коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно участвовать только в одной заявке, поданной коллективным участником.Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно самостоятельно и в составе коллективного участника.При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 2 и 3, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.В случае участия коллективного участника в закупке каждый из участников коллективного участника должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки в Документации о закупке, за исключением случаев, специально оговоренных в Документации о закупке.При оценке коллективной заявки количественные показатели всех участников заявки суммируются.В составе заявки на участие в закупке коллективный участник в обязательном порядке представляет копию договора между участниками, в котором должно быть в обязательном порядке определено лицо, подписывающее коллективную заявку, и с которым будет заключен договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, ответственности, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Расчеты, осуществляемые Заказчиком по договору, производятся с лицом, подписавшим договор от имени всех участников. Данное положение должно также быть предусмотрено в договоре между участниками. Договор между участниками не может быть меньше срока действия договора, заключаемого с Заказчиком.Если хотя бы один участник, входящей в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.На стадии заключения договора коллективный участник по запросу комиссии предоставляет оригинал заключенного договора между участниками. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник коллективного участника отказывается от заключения договора, о чем в адрес заказчика поступает письменное уведомление, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора. Те же правила распространяются на заключение договора с лицом, занявшим второе место, в случаях, когда в соответствии с настоящей закупочной документацией договор заключается с участником, занявшим второе место.Требования об исполнении договора могут быть предъявлены к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выполнение договора в полном объеме.Требования о выплате неустойки или других штрафных санкций, вытекающих из договора, могут быть предъявлены к любому лицу либо нескольким лицам, входящим в состав коллективного участника, по выбору Заказчика. Данное лицо или лица обязаны обеспечить выплату неустойки или других штрафных санкций в полном объеме.В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия условий, предусмотренных настоящей главой, в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.В случае ликвидации либо реорганизации одного из участников в договор между участниками должны быть внесены соответствующие изменения о перераспределении функций, которые выполнялись прежним участником, между остальными участниками |

1. **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ**
	1. **Общие требования:**

Перекись водорода марки Б, концентрации 38 %, в соответствии с ГОСТ 177-88.

**1.2. Методы контроля:**

В соответствии с ГОСТ 177-88.

**1.2.1.** Проверка предоставляемой продукции осуществляется визуально и инструментально на соответствие требованиям ГОСТ 177-88.

**1.3.** **Прочие требования:**

Поставка перекиси водорода осуществляется в металлических или пластиковых оборотных емкостях по 1,0 - 1,5 куб. м, обеспечивающих условия безопасной транспортировки и хранения.

**V. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**Форма 1.**

***Форма технического предложения для Участника***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп.** | **Требования** | Выполнимость требований или числовое значение (графа заполняется поставщиком товара с возможными примечаниями) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |

Участник представляет задекларированные (перечисленные) объемы услуг, работ, перечень товаров, полностью соответствующие требованиям, указанным в разделе «Технические требования к поставляемой продукции». Техническое предложение предоставляется в составе заявки Участника, и в случае несоответствия технического предложения Участника заданным требованиям, заявка отклоняется.

В колонку «Требования» по форме технического предложения следует внести требования, указанные в нумерованных строках таблицы раздела «Технические требования к поставляемой продукции» закупочной документации.

Участником обязательно заполнение правой части формы – «Выполнимость требований». В данную графу вносятся значения «да» или «нет», либо конкретное числовое значение, а также возможные примечания Участника к своему техническому предложению. В примечаниях рекомендуется указывать фактически достижимые параметры, если они существенно лучше требуемых, возможные ограничения на выполнимость заданного требования в определённых условиях, другие пояснения, детализирующие предложения Участника по обеспечению выполнения конкретного требования.

Описание участниками закупки предмета закупки, в том числе функциональных, технических и качественных характеристик, а также эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости), размеров, требований к упаковке и отгрузке товара, иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям Заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в документации.

При подготовке предложения Участником указываются сведения в соответствии
с данными, которые указаны в разделе «Технические требования к поставляемой продукции» с учетом следующих положений:

* Для установленных в разделе «Технические требования к поставляемой продукции» показателей функциональных характеристик (потребительских свойств) и качественных характеристик товара (применяемых материалов при проведении работ), которые имеют однозначные фиксированные требуемые значения (численные или описательные), в предложении Участника в отношении этих значений не допускается указание словосочетаний «не менее», «не более», «менее», «более», «до», «от», «выше», «ниже», «меньше», «больше», «>», «<», «≤», «≥», «превышает», «не превышает», «или», «+/-», «свыше», «включительно», «почти», «приблизительно», «подобно», «примерно» и т. п. Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленного толкования. Указывается только конкретное и однозначное значение показателя характеристики и функционального свойства товара, например: число секций – 5; цвет покрытия – красный. Сведения, предоставляемые Участником закупки, не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «подобие» и т. п. Настоящие ограничения не распространяются на текст вышеупомянутых возможных примечаний Участника к конкретному требованию.
* Участник в своей заявке при описании характеристик должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в разделе «Технические требования к поставляемой продукции» является конкретным показателем и подлежит подтверждению участником закупки. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе «Технические требования» документации. Заявки, поданные с нарушением данных требований, признаются не соответствующими требованиям, установленным документацией, и будут отклонены.
* Разъяснение и применение понятий, используемых в нефиксированных показателях: «/» означает или; «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее», «до» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » или «мин.» - «макс.» подлежит указанию значения в диапазоне; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее значение, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше», «до» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше», «от» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.
* Обозначения символов:

|  |  |
| --- | --- |
| **Символ** | **Обозначение** |
| – | Диапазон значений, включающий в себя указанные числовые значения. Например, выражение «9 – 12» означает диапазон значений в интервале от 9 до 12 включительно |
| ± | Знак плюс-минус (±) — математический символ, который ставится перед некоторым выражением и используется для указания пределов изменения каких-либо параметров. Пример: фраза «напряжение в сети должно быть 220 ± 4,5 вольт» означает, что напряжение должно быть в диапазоне от 215,5 до 224,5 вольт включительно. |
| × | Знак, используемый для указания размеров. Пример: «3 мм х 5 мм» означает ширину 3 мм и длину 5 мм включительно |

* Температурные диапазоны, например, «от -50 до +70°С», «-50 - +70» являются фиксированными характеристиками. Если требуемые температурные диапазоны сопровождаются словами «не менее чем», «не более чем», «менее чем», «более чем», «не уже чем» и т.п., то Участником должен быть предложен диапазон значений, в который попадает весь требуемый диапазон.
* Слова «должен(на)», «должен(на) быть…», «должен(на) иметь…», «должен(на) использоваться…» и т. п. характеризуют требование Заказчика и не должны вноситься Участником закупки в графу «Выполнимость требований» или другой текст собственных предложений.
* Участник указывает страну происхождения поставляемого товара
* Участник указывает сроки поставки товара

 **Форма 2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА**

*На бланке организации участника*

Дата, исх. Номер

Заказчику

*(Указывается наименование заказчика,*

*в чей адрес направляется Заявка*

 *на участие в аукционе)*

**Информация об участнике аукциона,**

на право заключения с *(указывается наименование заказчика)* договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, юридического и почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении.

* 1. Мы согласны поставить товар в соответствии с требованиями извещения, документации, и на условиях, которые мы представили ниже в предложении **(Форма 1 Техническое предложение)**
	2. **Ценовое предложение нами подано посредством электронной торговой площадки**
	3. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Документ | Кол-во страниц | Наличие, дата документа |
| 1 | Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона *–* ***Форма 2*** (приложение к закупочной документации). |  |  |
| 2 | Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Продукции и иные предложения об условиях исполнения договора – ***Форма 1*** (приложение к закупочной документации). |  |  |
| 3 | Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную Участником копию такой выписки, полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей); |  |  |
| 4 | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная Участником копия такой выписки, полученная не ранее чем за месяц до дня размещения извещения о проведении закупки (для юридических лиц). |  |  |
| 5 | копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); |  |  |
| 6 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки-юридического лица (копия Решения или Протокола о назначении или об избрании и Приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, оформленную в установленном законодательством порядке и подписанную руководителем Участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; |  |  |
| 7 | Заверенные Участником копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции и содержащие отметку налогового органа о государственной регистрации таких документов. |  |  |
| 8 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки/сделки с заинтересованностью установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой/сделкой с заинтересованностью. |  |  |
| 9 | Копия справки из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок.**В случае наличия в вышеуказанной справке информации о задолженности** по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, участник предоставляет копию справки из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, полученную не ранее чем за месяц до даты начала приема заявок. Справка заверена печатью выдающей организации |  |  |
| 10 | Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями, с отметкой налоговой инспекции за последний отчетный год, срок предоставления отчетности по которому в соответствии с законодательством наступает не позднее даты окончания подачи заявок Участников закупки. |  |  |
| 11 | Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710001 «Бухгалтерский баланс» и форма по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах») со всеми приложениями за последний отчетный период (первый квартал, полугодие, 9 месяцев), заверенные подписью и печатью (при ее наличии) Участника закупки.В случае если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Участником закупки не составляется промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность, в **состав заявки включается соответствующее пояснение, заверенное участником (уполномоченным им лицом).**В случае если Участником закупки выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, к которым в соответствии с законодательством Российской Федерации не применяются требования по формированию финансовой отчетности (ведения бухгалтерского учета), в состав заявки включается налоговая декларация Участника за последний отчетный год. |  |  |
| 12 | Декларация о принадлежности участника к субъектам малого и среднего предпринимательства (для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей или вновь созданных юридических лиц (по форме согласно приложению к закупочной документации) или сведения из единого реестра субъектов малого предпринимательства **(в случае если участник является субъектом малого и среднего предпринимательства).**  |  |  |
| 13 | Заявка иностранного участника закупки должна содержать отчет о результатах деятельности компании за последний отчетный период |  |  |
| 14 | Уведомление о возможности применения Участником упрощенной системы налогообложения (для участника, применяющего ее) |  |  |
| 15 | Документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии с документацией |  |  |

* 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в аукционе информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
	2. Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника аукциона) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, сведения в реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).
	3. \_ *(наименование участника)* подтверждает получение согласия на обработку персональных данных в рамках, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года
	№ 152-ФЗ «О персональных данных» и информирования лиц, чьи данные содержатся в документах, входящих в состав заявки, о передаче их персональных данных в АО «Гознак», в пределах, необходимых для данной закупки.
	4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование Организатора) на поставку товара в соответствии с требованиями извещения и условиями наших предложений.
	5. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.
	6. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника аукциона) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
	7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
	8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	9. Настоящая заявка на участие в аукционе действительна до момента заключения договора с победителем аукциона.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 (должность) (подпись)

М.П.

**Форма 3. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДОВЕРЕННОСТИ**

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место выдачи доверенности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

Юридическое лицо – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Наименование юридического лица)*

(далее – доверитель) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество, должность)*

действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(устава, доверенности, положения и т.д.)*

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – представитель)

 *(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование юридического лица)*

на аукционе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать название предмета аукциона)*, проводимом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование заказчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

в том числе подписывать необходимые документы, а также совершать иные действия, связанные
с участием в аукционе.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

*(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(Ф.И.О.)*

М.П.

**Форма 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

*Представляется в случае отсутствия сведений об Участнике,* ***который является вновь зарегистрированным*** *индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование Участника)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности [<1>](#P276):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 [<2>](#P318) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | Не более 25 | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью [<3>](#P319), процентов | Не более 49 | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | Да (нет) |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | Да (нет) |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 2809.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре "Сколково"» | Да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» | Да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | До 100 включительно | От 101 до 250 включительно | Указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| До 15 - микропредприятие |  |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, которыйопределяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн рублей | 800 | 2000 | Указывается в млн рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | Подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | Подлежит заполнению |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | Да (нет) |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | Да (нет)(в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Да (нет)(при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | Да (нет) |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Да (нет) |

**Руководитель**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

 (подпись)

М.П.

Примечание:

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только
в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7](#P265) и [8](#P272) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1](#P245)–[11](#P287) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

 <3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства,
в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в»– «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209\_ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

 **ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРОВ № \_\_\_\_\_\_\_**

Санкт-Петербург "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Акционерное общество «Гознак» (АО «Гознак»), именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице директора Санкт-Петербургской бумажной фабрики – филиала акционерного общества «Гознак» Артемова В.В., действующего на основании доверенности № 17Д от 12.04.2019 и Положения о филиале с одной стороны, и именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице директора , действующего на основании устава, с другой стороны, (далее Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

 1.1. Поставщик обязуется поставить на условиях настоящего Договора, а Покупатель принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим договором, перекись водорода марки Б, концентрации 38 %, в соответствии с ГОСТ 177-88 (далее именуемый Товар), в количестве 370 тонн. Поставщик, по согласованию с Покупателем, вправе увеличить или уменьшить объем на 20 % от согласованного количества. В таком случае расчеты между сторонами осуществляются согласно фактическому количеству отгружаемого товара. Количество и срок поставки определяется сторонами в Приложении №1 (ориентировочный график поставки) к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

 1.2. Передача Товара Покупателю осуществляется по товарной накладной (или УПД).

**2. ЦЕНА ТОВАРА**

 2.1. Цена единицы Товара составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ евро, в том числе НДС \_\_\_% \_\_\_\_\_\_ евро, за тонну.

 2.2 Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) евро, в том числе НДС \_\_\_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) евро.

 2.3 Количество и цена Товара указываются в товарных накладных (или УПД) и счетах-фактурах.

**3.ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

 3.1. Поставщик гарантирует, что качество поставляемого товара его упаковка и маркировка соответствует требованиям стандартов или технических условий, установленных в РФ, а также должно соответствовать требованиям, изложенным в Приложении №2 к настоящему договору.

 3.2. На все виды поставленного товара Поставщик предоставляет Покупателю сертификаты, а также другие документы, подтверждающие качество товара. Вышеуказанные документы предоставляются Покупателю при передаче товара.

3.3. Количество товара, передаваемого Покупателю, должно соответствовать количеству, указанному в товаросопроводительных документах. Маркировка товара должна обеспечивать идентификацию каждой единицы товара при его приемке.

3.4. Приемка товара по количеству и качеству упаковки производится при подписании Сторонами товарно-транспортной накладной.

3.5. Гарантийный срок товара составляет 12 месяцев и указывается изготовителем на упаковке товара и/или в гарантийном талоне.

3.6. Товар должен быть оригинальным (не контрафактным), новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в т.ч. не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

3.7. Если в течение гарантийного срока товар (комплектующее изделие) окажется дефектным или несоответствующим условиям договора, Поставщик обязан за свой счет заменить дефектный товар (комплектующее изделие) на новый, который должен быть поставлен в течение 30 календарных дней либо в срок указанный в гарантии.

3.8. Покупатель вправе отказаться от оплаты товара ненадлежащего качества и несоответствующего заявке (спецификации) по количеству и ассортименту, а если товар оплачен, потребовать возврата уплаченных сумм.

**4.УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

 4.1. Поставка товара осуществляется за счет Поставщика и его силами на склад Покупателя, расположенный по адресу Санкт-Петербург Рижский пр., д.7, партиями по 8 тонн, в металлических или пластиковых емкостях по 1,0 - 1,5 куб. м., обеспечивающих условия безопасной транспортировки и хранения. Поставка перекиси осуществляется ежемесячно, с января по декабрь 2021, по количеству и в сроки, указанные в заявке покупателя. Доставка включена в стоимость Товара.

 4.2. Датой поставки Товара считается дата приемки товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной (или УПД).

 4.3. При поставке Поставщик обязан укомплектовать Товар следующими документами:

1) сертификатом соответствия, выданным уполномоченными организациями (если товар подлежит сертификации);

2) товарной накладной (или УПД);

3) счетом-фактурой;

4) товарно-транспортной накладной;

5) сертификатом (паспортом) качества (если это предусмотрено производителем товара);

6) свидетельством о государственной регистрации (на химические вещества, подлежащие обязательной государственной регистрации) и экспертное заключение (о соответствии продукции Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к товарам);

7) иными документами по согласованию Сторон.

 4.4. В случае, когда при визуальном осмотре и подсчете товара в процессе его приема-передачи будут обнаружены брак и/или недостача товара, Покупатель обязан сделать отметки об этом в товарной накладной (или УПД).

 4.5. Грузополучатель: Санкт-Петербургская бумажная фабрика - филиал акционерного общества «Гознак».

 **5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ**

 5.1. Риск случайной гибели или порчи товара переходят от Поставщика к Покупателю с момента приемки товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной (или УПД).

 5.2. Право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю с момента его передачи Покупателю и подписания Сторонами товарной накладной (или УПД).

 **6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

 6.1. Оплата производится следующим образом:

 Покупатель обязуется полностью оплатить товар в рублях по курсу евро по ЦБ РФ на дату отгрузки, в течение 7 (семи) банковских дней со дня получения товара, подписания товарной накладной (или УПД) и при наличии надлежащим образом оформленных документов, указанных в п.4.3. настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством.

 6.2. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика, по согласованию сторон возможны иные формы расчетов, не противоречащие действующему законодательству РФ. Товарная накладная и счет-фактура оформляются в рублях по курсу евро по ЦБ РФ на дату отгрузки.

 6.3 Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренный настоящим Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом. Положения п.1 ст.317.1 ГК РФ к отношениям сторон не применяются.

 **7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1. Покупатель обязан: принять и оплатить товар согласно условиям настоящего Договора.

7.2. Поставщик обязан:

– передать Покупателю товар на условиях настоящего Договора;

– обеспечить Покупателя документами, указанными в пункте 4.3 настоящего Договора;

– в случае обнаружения скрытых недостатков принять от Покупателя товар, имеющий скрытые недостатки, и заменить его на аналогичный (необходимый) товар или возвратить Покупателю уплаченную за товар денежную сумму в течение 20 банковских дней с момента предъявления Покупателем требования о замене;

– выполнить гарантийные обязательства согласно условиям настоящего договора, при обнаружении недостатков товара в течение гарантийного срока.

 **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона уплачивает неустойку в размере 0,1 % от суммы не исполненных обязательств за каждый день просрочки.

8.2. Начисление пени и неустойки производится после письменного уведомления стороны о начислении пени и неустойки. При этом право на получение пени и неустойки возникает у каждой из сторон после того, как она выставит претензию с обоснованным расчетом пени и неустойки, а другая сторона признает их, либо после того, когда суд вынесет решение о взыскании пени и неустойки и данное решение вступит в законную силу.

8.3. Поставщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по договору (в том числе за поставку контрафактного товара) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

 9.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

9.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение 5 дней известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Если одна из Сторон сочтет, что ввиду несоблюдения договорных обязательств или ненадлежащего их исполнения другой Стороной возникают препятствия к дальнейшему исполнению Договора, то она обязана отправить письменное сообщение другой Стороне, в котором указываются причины, побуждающие к расторжению Договора.

10.2. Сторона, получившая такое сообщение, обязана в течение 15 дней изложить в письменной форме свои позиции и предложения.

Если, исходя из обусловленных позиций Стороны, нельзя надеяться на устранение возникших трудностей либо, если исполнение Договора нельзя продолжить в течение 30 дней, то обе Стороны вправе расторгнуть Договор в течение 30 дней со дня письменного сообщения, указанного в пункте 10.1 настоящего Договора.

10.3. В случае расторжения Договора по основаниям предшествующих пунктов настоящей статьи Стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до дня расторжения Договора.

 10.4. В случаях поставки Поставщиком товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок или неоднократного нарушения сроков поставки товаров, Покупатель имеет право отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков. Расторжение договора по указанным основаниям производится путем направления уведомления Поставщику. Датой расторжения договора является дата указанная в уведомлении.

**11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – споры разрешаются в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Стороны обязуются соблюдать доарбитражный порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию 20 дней с момента ее получения.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует
до 31 декабря 2021 года включительно.

**13. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

13.1. Изменения и дополнения Договора совершаются только в письменной форме в виде приложений к настоящему Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

**14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Согласно ст. 434 ГК РФ Договор может быть заключен путем обмена документами посредством факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит из Стороны к Договору.

14.2. Стороны обязаны принимать все необходимые меры в ходе исполнения договора для создания условий по противодействию коммерческому подкупу.

В случае выявления какой-либо из сторон фактов, указывающих на действия по коммерческому подкупу, сторона обязуется не позднее 5 рабочих дней уведомить о подобных фактах другую сторону.

По требованию стороны-уведомителя другая сторона обязуется не позднее 10 дней создать комиссию по служебному расследованию, обеспечить ее работу и проинформировать сторону-уведомителя о результатах расследования и принятых мерах не позднее 30 дней с начала работы комиссии.

В случае отказа от проведения служебного расследования другая сторона вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

14.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

14.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (П-6 от 15.06.65 с изменениями и дополнениями) и по качеству (П-7 от 25.04.66 с изменениями и дополнениями), а также действующим гражданским законодательством РФ.

**15. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Покупатель**:

Акционерное общество «Гознак»

197046, г. Санкт-Петербург, территория Петропавловская крепость, дом 3, литер Г.

Грузополучатель: Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного

общества «Гознак»

190103, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 144, литера А

Платежные: ИНН/КПП 7813252159/783943001, код ОКПО 02250209

Плательщик: Санкт-Петербургская бумажная фабрика – филиал акционерного

общества «Гознак»

р/с 40502810939000000132

Ф. ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге г. Санкт-Петербург

к/с 30101810200000000704

БИК 044030704

**Поставщик:**

ПОКУПАТЕЛЬ ПОСТАВЩИК

Директор Санкт-Петербургской

бумажной фабрики – филиала

акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *ПРИЛОЖЕНИЕ № 1*

 *к договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.*

**ОРИЕНТИРОВОЧНЫЙ ГРАФИК ПОСТАВКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование  продукции | Цена в евро за 1 т. с НДС | Всего с января по декабрь 2021г., т. | В том числе по месяцам, т. |
| Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| Перекись водорода марки Б по ГОСТ 177-88, концентрацией 38% |  | **370** | - | 40 | 32 | 32 | 32 | 40 | 32 | 32 | 40 | 32 | 32 | 26 |

 Общая сумма поставки по приложению составляет:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ евро, в т. ч. НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ евро.

ПОКУПАТЕЛЬ ПОСТАВЩИК

Директор Санкт-Петербургской

бумажной фабрики – филиала

акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2*

 *к договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.*

**Требования к поставляемой продукции**

**1.1. Общие требования:**

Перекись водорода марки Б, концентрации 38 %, в соответствии с ГОСТ 177-88.

**1.2. Методы контроля:**

В соответствии с ГОСТ 177-88.

**1.2.1.** Проверка предоставляемой продукции осуществляется визуально и инструментально на соответствие требованиям ГОСТ 177-88.

**1.3.** **Прочие требования:**

Поставка перекиси водорода осуществляется в металлических или пластиковых оборотных емкостях по 1,0 - 1,5 куб. м, обеспечивающих условия безопасной транспортировки и хранения.

ПОКУПАТЕЛЬ ПОСТАВЩИК

Директор Санкт-Петербургской

бумажной фабрики – филиала

акционерного общества «Гознак»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Артемов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_